



وزارة التربية والتعليم

المملكة العربية السعودية
وزارة المعارف
الإدارة العامة ل التربية و التعليم البنات بالإحساء
 إدارة التعليم الموازي
شعبة التعليم والتدريب المهني

اسس حل المشكلات

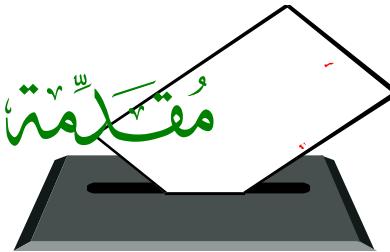
حقيبة تدريبية

تعريف المشاكل الصيفية - أسباب حدوثها- طرق معالجة المشكلات الصيفية
تعريف التحصيل الدراسي _ أسباب حدوث ضعف التحصيل.
مفهوم الإدارة الصيفية _ عوامل نجاح أو فشل الإدارة الصيفية
أنماط الإدارة الصيفية ((أساليب التعامل مع الطلاب))
العلاقة بين البيت والمدرسة وأثرها على تحصيل الطلاب
الدافع أهم العوامل التي تساعد على تحسين الدافعية
أهمية الوسائل التعليمية _ كيفية اختيار الوسيلة التعليمية
متى تستخدم _ خطوات استخدامها.
أعمال السنة _ أهميتها
قواعد إعداد الاختبار _ الاختبارات الشهرية الدورية

إعداد مشرفة التدبير المنزلي بالمعهد الثانوي المهني

أ- ندى بنت أحمد المسعود

عام ١٤٣٦-١٤٣٥هـ



إن مواجهة الإنسان للمشكلات أيا كانت طبيعتها تشكل عقبة تحول دون تحقيقه لأهدافه مما يت逼م عليه التعامل معها لحلها وفي المقابل نجد الكثير من أجيال اليوم يقفون في حيرة أمام المشكلات التي تواجههم.

ولما كانت نواحي القصور لدى المتعلم في مدارسنا ظاهرة ملموسة الآثار سواء كانت في جانب التحصيل والمعرفة أو السلوك وتلك الآثار يعاني منها كل من المدرسة والأسرة والنصيب الأكبر يقع على المتعلم. وضعف التحصيل يعد من أهم المشكلات التي تواجه النظام التعليمي في كل مكان فهو يسبب مشكلة كبرى للتربويين في المدارس وجميع العاملين في التربية والتعليم فهو مشكلة متعددة الأبعاد ومتداخلة من جميع النواحي ولقد لقيت اهتماماً عالمياً كبيراً في الأوساط العلمية.

ولأن التعليم الحقيقي الفعال لا يمكن أن يتم في صف تسوده الفوضى والاضطراب لأنّه يحتاج إلى أجواء منظمة وحسن تفاعل بين أطراف الموقف التعليمي.

والإدارة الصيفية ذات أهمية خاصة في العملية التعليمية لأنّها تسعى إلى توفير وتهيئة جميع الأجواء والمتطلبات النفسية والاجتماعية لحدوث عملية التعليم بصورة فعالة.

ويهدف هذا البرنامج إلى التعرف على طرق حل المشكلات الصيفية وإبراز الممارسات غير المرغوب فيها في إدارة الصف مع بيان السبب وطرح السلوك البديل المرغوب فيه لعل في ذلك ما يفيد المعلمة ويعينها على تنظيم التعلم وتوجيه تلميذاتها.

فهرس المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	م
٣	مقدمة	١
٥	خطة برنامج اسس حل المشكلات	٢
٨	الوحدة التدريبية الأولى	٣
٢١	الوحدة التدريبية الثانية	٤
٣٤	الوحدة التدريبية الثالثة	٥
٤٩	الوحدة التدريبية الرابعة	٦
٦٣	الوحدة التدريبية الخامسة	٧

خطة برنامج اسس حل المشكلات

أولاً : الهدف العام للبرنامج :

التعرف على المشكلات التي تتعرض لها الطالبات وأسبابها وأساليب مواجهتها ومعالجتها.

ثانياً : الأهداف الخاصة للبرنامج :

١. التعرف على المشاكل البارزة التي تتعرض لها الطالبة وعلى وجهة نظر المعلمات حول بعض المشاكل.
٢. مناقشة وإيجاد الحلول العلمية والعملية للتخلص من المشاكل ومحاولة معالجتها .
٣. تكوين اتجاهات سليمة لدى المعلمة تجاه الطالبات من خلال المعاملة الحسنة.
٤. العمل على رفع مستوى الوعي التربوي للمعلمة وذلك حتى تستطيع تلافي ومعالجة المشاكل مع طالباتها.
٥. الحرص والعناية بالعلاقات الإنسانية السليمة في التعامل مع الطالبات.

ثالثاً : الفئة المستهدفة:

معلمات المعهد الثانوي المهني.

رابعاً : مدة البرنامج :

خمسة أيام تدريبية بواقع ٤ ساعات يومية.

خامسًا : الموضوعات التدريبية :

تم صياغة الموضوعات التدريبية كالتالي :

الإيام	الموضوعات التدريبية	عدد الساعات
الأول	تعريف المشاكل الصيفية - أسباب حدوثها	٢
	طرق معالجة المشكلات الصيفية	٢
الثاني	تعريف التحصيل الدراسي - أسباب حدوث ضعف التحصيل.	٢
	مفهوم الإدارة الصيفية - عوامل نجاح أو فشل الإدارة الصيفية	٢
الثالث	أنماط الإدارة الصيفية ((أساليب التعامل مع الطلاب))	٢
	العلاقة بين البيت والمدرسة وأثرها على تحصيل الطلاب	٢
الرابع	الدافع أهم العوامل التي تساعد على تحسين الدافعية	٢
	أهمية الوسائل التعليمية - كيفية اختيار الوسيلة التعليمية متي تستخدم - خطوات استخدامها.	٢
الخامس	أعمال السنة - أهميتها	٢
	قواعد إعداد الاختبار - الاختبارات الشهرية الدورية	٢

سادساً : الأساليب التدريبية :

يستخدم لتنفيذ هذا البرنامج الأساليب التالية:

- الحاضرة .

- المناقشة (فردية ، جماعية).

- ورش عمل .

سابعاً : الوسائل التدريبية :

- جهاز عرض (Data Show) .

- جهاز حاسب آلي .

- سبورة وأقلام .

**دورة تدريبية في
أسس
حل المشكلات**

((١))

**المشكلة الصفيّة * أسباب وطرق معالجة المشكلات
الصفيّة**

إعداد

المشرفة / ندى أحمد المسعود

نشاط (١١/١) : عصف ذهني (١٠ دقيقة)

أ - بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشني تعريف المشكلة ؟

.....
.....
.....

ب - أنواع المشكلات الصحفية وأهم أسباب حدوثها ؟

نشاط (١/٢) : عصف ذهني (١٥ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ومن خلال خبرتك التطبيقية والميدانية ماهي أسباب حدوث المشكلات الصفية من وجهة نظرك ؟

المادة العلمية الفترة الأولى لليوم الأول

تعريف المشكلة:

هي حالة يشعر فيها الفرد أنه أمام موقف مشكل أو محير يجهل الإجابة عنه ويرغب في معرفة الإجابة الصحيحة. وهكذا يمثل الموقف المشكل مشكلة لفرد ما إذا كان على وعي بوجود هذا الموقف ويعرف بأنه يتطلب فعلاً وعملاً.

أنواع المشكلات الصيفية:

تنقسم إلى قسمين:

١. مشاكل لا تخل بنظام الصف ولا تشكل خطورة على أداء المعلم ويتوقف تقديرها على شخصية المعلم القيادية لإدارة الصف مثل: طالب نهض من مقعده أو أخذ قلما من زميله أو قف المعلم الدرس لمعالجة المشكلة التي يمكن علاجها بنظرات موجهة إلى الطالب إن هذا المعلم يفتقر إلى القيادة التربوية الفعالة وحسن التصرف وفهم سلوكيات الطالب حيث يتمثل على إيقاف الدرس سلبيات كثيرة تتمثل في التأثير على تدفق أداء المعلم والتأثير على تسلسل أفكار الطلاب وضياع وقت الحصة في علاج تلك المشكلة أو المشاكل البسيطة والتي غالباً ما يتعمد الطالب لإحداثها.

٢. مشاكل تخل بنظام الصف وهذه تستوجب من المعلم التصدي لها ومواجهتها بهدوء بعيدا عن الانفعال مما يمكنه من مواجهتها بكل فاعلية والتعرف على دوافعها وأسبابها ومعالجتها بأسلوب تربوي ونفسي دون تضخيم الموقف ويعتقد بعض المعلمين أن مخالفه الطلاب لأنظمة الصف موجهة ضده فإذا صدر عن أحد الطلاب مخالفه داخل الصف لسبب أو آخر قصدها أو لم بقصدها غضب المعلم وأوقف شرحه فالمعلم الآن في موقف إثارة انفعالية فلا يلبث أن يؤنب الطالب ويوجهه بشدة وعنف

ونسي المعلم أن مثل هذا الموقف نتائج تربوية سلبية قد تولد كراهية الطالب له ولمادته الدراسية والطريقة الصحيحة والمثلث لعلاج مشاكل الطلاب السلوكية داخل الصف تكون في محاولة التعرف على دوافع وأسباب المشكلة وإذا حدد المعلم أسباب المشكلة استطاع دراستها واقتراح الأساليب العلاجية للتعامل مع المشكلة.

يشير Bell (١٩٨٦ ،) إلى عدة خصائص أو اعتبارات للمشكلة من أهمها

مايليه:

١. يجب أن يكون الفرد على وعي بالموقف المشكل لكي يعتبره مشكلة بالنسبة له.
٢. يجب أن يعترف الفرد أن الموقف يتطلب فعلاً وعملاً.
٣. أن يشعر الفرد بأنه يحتاج إلى أو يرغب في القيام بعمل ما تجاه هذا الموقف بل ينبغي له أن يقوم بإجراء ما.
٤. ينبغي ألا يكون حل الموقف واضحًا أو ممكناً بطريقة مباشرة بالنسبة للمتعلم الذي يعمل على إيجاد حل لهذا الموقف.

أسباب حدوث المشكلات الصحفية

هناك أسباب كثيرة لحدوث المشكلات الصحفية داخل الصف وهي تختلف من بيئة لأخرى ومن موقف تعليمي لآخر إلا أنه يمكن الإشارة إلى أهمها:

١. طبيعة المادة الدراسية:

غالباً ما ينبع ذلك تدريس المواد العلمية الجافة أو التي تفوق مستوى المتعلم محفزات لإثارة المشكلات التي يهدف من ورائها قطع سير التدريس.

٢. طريقة التدريس:

التدريس المبني على الإلغاء والمحاضرات يخلق الملل لدى المتعلمين ويدفعهم لإثارة المشكلات داخل الصف .

٣. شخصية المعلم:

من حيث المظهر - نبرة الصوت - الحركة - معاملته للطلاب.....الخ كلها يمكن أن تؤثر على عملية تحقيق الانضباط الذاتي لدى الطلاب.

٤. المستوى العلمي للمعلم:

ضعف المستوى الدراسي للمعلم يعتبر من أهم العوامل الرئيسية للطلاب لخلق المشكلات في الصف وشعور المعلم بذلك يعني فقدانه القدرة على تحقيق الأهداف التعليمية وبذلك يكون أحد العوامل التي قد تربك نظام المدرسة.

٥. طبيعة الطلاب:

مستواهم العلمي - الاقتصادي - التعليمي للأسرة استقرارها ودور كل فرد فيها.....الخ من العوامل التي تؤثر على تحقيق الانضباط الذاتي في الصف.

٦. الإعداد اليومي للدروس:

عدم إعداد المعلم لدرسه اعداداً جيداً يجعله مهزوزاً أمام طلابه فيقدم درساً مفكك العناصر أفكاره لا تشكل معنى في أذهان الطالبات فيحدث خلل في شرح الدرس وفي مناقشة الطلاب ويقى وقت غير مستقل من الحصة فتبدأ بوادر الفوضى تحدث إنها فرصة طيبة يستثمرها بعض الطلاب المشاغبين لإحداث الفوضى والإخلال بنظام الفصل.

٧. ضعف العلاقة بين الطلاب والمعلمين.

فقدان ثقة الطلاب بعلمائهم الذي لا يعد درسه جيداً ولا يقدم ما يفيدهم فينصرفون عنه ولا يلقون له بالاً وبالتالي تحول حصة المعلم إلى حصة استجمام لبعض الطلاب فينامون فيها أو يمرحون.

٩. عدم احترام المعلم لنفسه من خلال بعض السلوكيات كأن يهدد بجسم الدرجات.....التقريع.....السخرية.....الخ أو استخدام بعض الأساليب المنفرة فالأساليب كثيرة يصعب حصرها.

نشاط (١/٢) : عصف ذهني (٢٠ دقيقة)

مثال لمشكلة صفية:

دخل المعلم أحد الفصول المرحلة الثانوية وبدأ بكتابة موضوع الدرس وأمثاله على السبورة وبينما هو يكتب أحدث أحد الطلاب صغيراً وقام آخر برمي قطعة من الطباشير على السبورة وفي تلك الأثناء بدأ المعلم يحدث ذاته فسر المعلم السلوك الذي حدث موجه إليه تكدر المدرس حدث كل ذلك في ثوان قرر المعلم إيقاف الدرس ثم وقف أمام طلاب الفصل ونظر إليهم وهو في حالة من الانزعاج وطلب من الطالب الذي أحدث الصغير أو رمى الطباشير أن يكون شجاعاً ويقف إلا أن واقع طلاب الفصل كما لو أن على رؤوسهم الطير كرر المعلم طلبه فكان خير إيجابتهم الصمت هذا الموقف من الطلاب أحتجن نار غضبه ولكنها كان مكظوماً بعض الشيء في تلك الأثناء وجه اللوم والمسؤولية إلى طلاب المؤخرة وقرر مباشرة الكتابة على السبورة بعد أن توعد وهدد بالتخاذل أشد العقوبات لو تكرر الموقف.

بالتعاون مع أفراد مجتمعك ومن خلال خبرتك التطبيقية والميدانية

أ - كيف تحللين أسباب حدوث هذه المشكلة الصفية من وجهة نظرك ؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ب - ما الخطوات التي كان بإمكان المعلم عملها لتجنب ومعالجة هذه المشكلة ؟

.....

.....

.....

.....

المادة العلمية الفترة الثانية لليوم الأول

طرق معالجة المشكلات الصيفية :

المعلم قائد تربوي مؤهل للتتعامل مع مشاكل الطلاب المختلفة لمعرفته بخصائص نوهم ومشكلات كل مرحلة عمرية أسبابها ودوافعها وأساليب علاجها فلما عجب ولا غرابة في حدوث المشكلات الصيفية فهي متوقعة من الطلاب في كل لحظة فبعضها يحدث أحياناً من الطلاب المتفوقين نتيجة لأسباب ودوافع خارجة عن إرادتهم وهي ما تعرف بال الحاجة فيجب أن يكون المعلم على وعي وإدراك مثل هذا النوع من المشكلات.

مثال لعلاج مشكلة صيفية :

دخل المعلم أحد الفصول المرحلة الثانوية وبدأ بكتابة موضوع الدرس وأمثاله على السبورة وبينما هو يكتب أحده أحد الطلاب صغيراً وقام آخر برمي قطعة من الطباشير على السبورة وفي تلك الأثناء بدأ المعلم يحدث ذاته فسر المعلم السلوك الذي حدث موجه إليه تكدر المدرس. حدث كل ذلك في ثوان قرر المعلم إيقاف الدرس ثم وقف أمام طلاب الفصل ونظر إليهم وهو في حالة من الانزعاج وطلب من الطالب الذي أحدث الصغير أو رمى الطباشير أن يكون شجاعاً ويقف إلا أن واقع طلاب الفصل كما لو أن على رؤوسهم الطير كرر المعلم طلبه فكان خيراً إجابتهم الصمت.

هذا الموقف من الطلاب أجنح نار غضبه ولكنه كان مكظوماً بعض الشيء في تلك الأثناء وجه اللوم والمسؤولية إلى طلب المؤخرة وقرر مباشرة الكتابة على السبورة بعد أن توعد وهدد باتخاذ أشد العقوبات لو تكرر الموقف نسي المعلم دوره كقائد تربوي أن من خصائص نمو الطالب النفسي والعقلي في هذه المرحلة ميلهم ورغبتهم الجامحة في قبول التحدي أيًا كان مصدره وتقودهم تلك الرغبة إلى ركوب سفينية الكبارياء ليروا نهاية الموقف عاود المعلم الكتابة على السبورة

وبعد برهة تفجر الموقف ثانية حدث الصفير والرمي بالطباشير انقبض قلب المعلم وحبست أنفاسه وقف قليلا وهو يردد يا إلهي يا ربى إنهم يتهدونني وبعد حديث لشوان معدودة مع ذاته كرر كلمة يتهدونني ٣ مرات قرر على الفور طرد طلاب الصف الأخير وكسر وعيده وقديمه بجسم الدرجات وربما ببعض الكلمات التي لا تليق به كمعلم واصل المعلم شرحه في هدوء تام من طلاب الفصل ولكن دون أن يحدث أي تفاعل صفي بينه وبين طلابه وذلك بسبب عباراته القاسية التي جعلتهم يشعرون بالخوف وهكذا انتهت الحصة بدون أن يكمل المعلم الدرس أو يحقق أي هدف تعليمي.

التفسير التربوي للمشكلة:

هذه المشكلة التي حدثت هي أحد المشاكل التربوية التي يواجهها المعلمون والتي تتطلب من المدرس حسن التصرف والحكمة وسرعة البديهة في احتواء الموقف والتعامل معه من منظور تربوي ونفسي واجتماعي وإنساني فالمعلم هو الذي يشبع حاجاتهم ويوفر لهم الأمان والانتماء وأنه مصدر من مصادر الحب فالقهر والقوة والعقاب لا يمكن أن يحدث التعلم المنشود والتهديد والوعيد ليس من صفات المعلم الناجح.

والمعلم قائد تربوي مؤهل للتعامل مع مشاكل الطلاب لمعرفته بخصائص نموهم ومشكلات كل مرحلة عمرية فالمشاكل الصافية متوقعة من الطلاب في كل لحظة وبعضها يحدث من الطلاب المتفوقين نتيجة لأسباب خارجة عن إرادتهم.

وما حدث للمعلم نتيجة متوقعة في لحظة من لحظات الدرس لماذا ؟؟ لأن البداية كانت ضعيفة فالبداية الضعيفة تخلق الملل وتقلل الدافعية لدى الطلاب وتصرفهم عن الدرس ويحاولون إثارة الفوضى تعبيرا عن عدم تفاعಲهم مع الدرس وعن مشاعر عدم الرضا

ويمكن تحليل أسباب المشكلة في النقاط التالية:

١. غياب البداية المحفزة للتعلم:

أن على المعلم في أي عملية تعليمية أن يهيء أذهان الطلاب ويشير دافعيتهم بمقادمة مشوقة عن الدرس حتى يكونوا على استعداد للمشاركة الصافية والتفاعل المثمر مع المعلم والذي حدث للمعلم افتقاره للبداية القوية للدرس فكانت النتيجة شعور الطلاب بالفراغ فقرروا إشغال المعلم.

٢. الاستخدام غير المناسب للسبرورة :

يحسن بالمعلم أن يكون على دراية ومهارة تامتين بالاستخدام التربوي للسبرورة وبالنسبة لمشكلة المعلم (أ) يعتبر الاستخدام التربوي غير السليم للوسيلة أحد الأسباب الرئيسية في حدوث المشكلة حيث وأن انصراف المعلم كليه إلى السبرورة أتاح للطلاب فرصة لإحداث المشكلة الصافية.

٣. العلاقة الضعيفة:

يبدوا أن ما حدث تعبيرا عن رد فعل طبيعي لسلوك المعلم نحوهم كتجاهله لحاجتهم وإشباعهم ورمما قسوته غير التربوية عليهم كان لها دورا في تمرد الطلاب .

٤. تجاهل المعلم لخصائص نمو الطلاب ومشاكلهم في هذه المرحلة وللأساليب التربوية والنفسية والاجتماعية لعلاج المشكلات الصافية .

٥. ضعف المعلم أمام المشكلة:

ويتضح ذلك من خلال الحديث مع تحدي موجه إلى ذاته وقد رأينا ذلك من خلال تكرار كلمة(يتحدونني) .

٦. انفعال المعلم:

الطرد الجماعي للطلاب واستخدامه لعبارات التهديد والوعيد وحسم الدرجات تلك الأساليب وخاصة أسلوب القوة يمكن أن ينبع في الميادين الأخرى غير الميدان التربوي فالتعليم لا يمكن أن يتحقق أهدافه أو حتى يحدث تحت ظروف القهر والتهديد.

٧. عدم تخلی المعلم بالحلم والصبر واللذان يعدان سمه مهمة لمن يعلم.

ويستطيع المعلم تجنب ومعالجة المشكلات الصفية إذا اتبع الخطوات

التالية:

- الاهتمام بالإعداد اليومي للدروس.
- تحية أذهان الطلاب بمقعدة مشوقة.
- إثارة دافعية وانتباھ التلاميذ بمجموعة من الأسئلة التي تستثير تفكيرهم وترتبط الدرس السابق بالحالي لتكون بداية الدرس فعالة.
- مراعاة الأساليب التربوية في استخدام السبورة والوسائل التعليمية الأخرى.
- التأكيد على الطلاب في كل مرة على الالتزام بالقواعد والأنظمة الصفية التي أقروها

الخطوات التربوية التي تساعد على حل المشكلات الصيفية:

١. أن يصيغ المعلم بعض التعليمات والقواعد ويقدمها للطلاب بطريقة مناسبة وسهلة الفهم لكي يتقيدوا بها فهي ستساعدهم على تجنب المشكلات الصيفية.
٢. أن يستخدم المعلم التلميحات غير اللفظية حين يشغل بعض الطلاب عن شرح المعلم أو يخلون بالنظام وذلك باستخدام النظر إليهم أو التحرك نحوهم أو الإشارة إليهم.

ولهذا الأسلوب مزايا متعددة:

- إن التلميح بالنظر إلى الطالب يزجره فيكف عن السلوك الغير مقبول دون توقف الشرح أو انتباه التلاميد.
- المحافظة على الوقت وتنفيذ خطة الدرس وتضييق فرصة حدوث الفوضى واستمرارية سرد المعلم ومتابعة الطلاب للدرس.
- أن التلميحات اللفظية أثناء الشرح قد تؤثر على نفسية الطالب المخل بالنظام ولكنها لا تعالج المشكلات السلوكية.
- أن أثر التلميحات غير اللفظية مؤثرة في الطالب المخل النظام فيرتد دون أن يؤثر ذلك على سير الدرس أو جذب انتباه التلاميد إلى ما حدث من الطالب.
- أن يعالج المعلم الأخطاء أو التصرفات السلوكية السيئة التي تحدث من الطلاب بالحكمة والروية بعيدا عن التوبيخ والزجر لأن هذه الطريقة لا تقلل من مشاكل الطلاب بل تزيدوها.
- أن يعد المعلم درسه إعدادا جيدا حتى يلمس الطالب الفائدة منه فيقبلون عليه بكل يقظة وانتباه وسيجدون وقت الحصة مليئا بالشرح والمناقشة

قدراً من المتعة والمتابعة التي تجذبهم إلى معلمهم فتحتفي وتقيل المشاكل ويشيع جو المتعة واحترام النظام بين طلاب الفصل.

- شخصية المعلم التي يجب أن تتتصف بالحزم والمرونة معا لتحظى بالتقدير والاحترام من الطلاب.
- عامل التسويق يضفي على جو الصف النشاط والفعالية فيزيد تركيز انتباه الطلاب وبذلك ينصرف المعلم في تحقيق أهدافه.
- علاقة المعلم الطيبة بطلابه تؤثر على تقبلهم له والابتعاد عن أي تصرف يسيء بنظام الصف وضياع الحصة .
- عدم التهاون مع الطلاب الذين يثرون المشاكل ويجب اتخاذ القرار المناسب المتسم بالحكمة والروية المتعمقة بعيدا عن العصبية .
- يجب أن يحفظ المعلم أسماء طلابه ليسهل مخاطبة كل منهم باسمه لتزداد الثقة والمحبة بينهم وبينه.
- عدم استخدام عبارات التهديد والوعيد بأمور لا تقدر على تنفيذها فتفقد احترام التلاميذ.
- عدم السخرية من الطلاب فيؤثر ذلك على العلاقة بهم.
- ضرورة التحلیي بالصبر وتقبل مشاكل الطلاب.
- الابتعاد عن إتباع أسلوب القسوة في ضبط الصف ولا تجعل التهديد والتوبیخ الأسلوب الوحید في السيطرة على الطلاب بل ابحث عن الأساليب التي تقوی العلاقة بينك وبينهم.
- لا تعاقب الصف جميعهم عند حدوث سلوك غير سوي بل ابحث عن الأشخاص المسببين للمشكلة.
- ابدأ الدرس مباشرة عند دخولك الصف ولا تحاول الانشغال بمناقشات جانبية تؤدي إلى إضاعة الوقت.

- احرصي أن يكون درسك مليء بالفعاليات والنشاطات المرتبطة بالدرس بحيث لا يكون وقت فراغ يستغله الطالب في إثارة المشاكل.
- عالج المشكلات فور حدوثها وطبق الأنظمة والقواعد الصافية التي وافق عليها طلاب الصف حتى يدركون أنها وضعت لتنفيذ وفرض احترامها وهيئتها عليهم.
- في حالة حدوث ضوضاء أثناء الشرح توقف عن إلقاء الدرس بطريقة تشعر الطلاب بأن الضوضاء يجب أن تتوقف.

**دورة تدريبية في
أسس حل المشكلات**

((٢))

**ضعف التحصيل الدراسي * أسبابه وطرق معالجته
مفهوم الإدارة الصفية * عوامل نجاح أو فشل الإدارة الصفية**

إعداد

المشرفة / ندى أحمد المسعود

نشاط (١/٢): عصف ذهني (٢٠ دقيقة)

حالہ نادرۃ لطفل عمرہ (۱۲) سنہ کان

متاخرًا في القراءة بشكل خاص ولم تجد معه الدراسة والحلول علاجاً لهذا القصور فقررت

المدرسة إرجاعه إلى صف أدنى وأقل من مستوى فتضييق أسرة الطفل من هذا الوضع ؟

من خالل هذه المشكلة عرف في ضعف التحصيل ؟

البحثي عن الأسباب التي أدت إلى حدوث هذه المشكلة لدى الطالب؟

نشاط (٢/١): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

طالب في الصف الأول متوسط اجتمع شكاوى المدرسين ومربي الصف أنه كسول في دروسه وعديم الترتيب وشارد الذهن ومنطوي مع أن الحالة الجسمية للطالب سليمة وليس به عيوب أو عاهات مع أن هذا التأخير لم يبدأ إلا مع المرحلة المتوسطة حيث كان سابقاً جيداً في دروسه ومواضيته ومثابرته.

عِرْفٌ بِضَعْفِ التَّحْصِيلِ مِنْ وَجْهَةِ نَظَرِكَ؟

حدد الأسباب التي أدت إلى تدني مستوى الطالب؟

المادة العلمية الفترة الأولى لليوم الثاني

ضعف التحصيل الدراسي

تعريف التحصيل الدراسي :

يعرف التحصيل الدراسي بأنه مستوى محدد من الإنجاز أو الكفاءة أو الأداء في العمل المدرسي يجري كشفه من قبل المعلمين أو عن طريق الاختبارات و يعرف بأنه:

المعدل التراكمي الذي حصل عليه التلميذ في نهاية الفصل الدراسي الثاني.
كما يعرف بأنه:

عبارة عن مجموعة من المعارف والمعلومات والقدرات والمهارات التي يكتسبها الطالب داخل المدرسة.

أسباب ضعف التحصيل الدراسي

لقد لقيت مشكلة التأخر الدراسي اهتماماً عالمياً كبيراً في الأوساط العلمية ولقد بدأ الاهتمام الجاد بهذه المشكلة منذ مطلع القرن الحالي وبالتحديد سنة ١٩٠٤م حين طلت السلطات التربوية الفرنسية من العالم (الفرد بيئي) دراسة مشكلة التأخر الدراسي وعاونه مساعدته سيمون ومنذ ذلك الوقت توالت البحوث وتزايد الاهتمام العالمي بدراسة هذه الظاهرة ومن الدراسات الحديثة عن التأخر الدراسي في المملكة العربية السعودية دراسة / أحمد سالم برييك - الرياض - جامعة الملك سعود ١٤٠٧هـ وهي عن التأخر الدراسي .

وقد أرجع الباحث الأسباب في مختلف مراحل التعليم لعدة أسباب منها :

- عوامل شخصية (عقلية - جسمية - انفعالية) مثل الذكاء - ضعف في الذاكرة سوء توزيع الطلاب في الفصول - الغياب المستمر - التنقل من مدرسة إلى أخرى - كثرة تنقل المدرسين - إلدارة المدرسية - مراعاة الفروق الفردية - الاختبارات.
- عوامل متزلاة : مستوى الأسرة الاقتصادي والثقافي والجو المترلي .

ويرى الباحث أن علاج التأخر الدراسي يمكن أن ينحصر في نقاط

أهمها:

مراجعة الفروق الفردية من حيث السن ونسبة الذكاء والقدرة على التحصيل، وكثافة الفصل والاهتمام بالتوجيه التربوي لكل طالب وتعاون البيت والمدرسة بشكل فعال ومؤثر، وتنوع النشاط اللامنهجي، وإعادة النظر في المناهج المدرسية ومراجعة مدى مناسبتها للمستوى العقلي للطلاب، والإعداد الجيد للمعلمين، وإعادة النظر أيضاً في لائحة الامتحانات ومراجعة المرونة فيها والدقة في وضع الأسئلة. ومن الدراسات الحديثة أيضاً عن التأخر الدراسي دراسة الدكتور /حامد عبد السلام زهران وآخرون بعنوان التخلف الدراسي دراسة مسجية في البيئة السعودية حيث أوضح الباحث أن من أسباب التأخر الدراسي:-

- أسباب ترجع للنواحي الجسمية: وهي متعلقة بالصحة الجسمية للطالب، من حيث الرعاية الطبية الالزمه، والاهتمام بنمو وسلامة الحواس واللياقة الجسمية للطالب
- أسباب ترجع للنواحي العقلية: وهي مرتبطة بالقدرة العقلية العامة للطفل ورعايـة نموـه العـقـليـ والـتـدـريـبـ عـلـىـ حلـ المشـكـلاتـ عـنـ طـرـيقـ الأـنـشـطـةـ الـعـلـمـيـةـ.
- أسباب ترجع إلى النواحي التحصيلية : وهي متعلقة باستخدام الوسائل السمعية والبصرية المعينة في التدريس وتطوير وتعديل المناهج الدراسية بما يحقق أفضل مستوى من النمو والاهتمام بنوعية الكتب الدراسية وطريقة طباعتها وتلوينها وتصويرها كوسائل هامة في نجاح العملية التعليمية والاهتمام الفردي بحالة كل تلميذ والاهتمام بزيادة الدافع لدى الطالب وتعزيز الاتجاهات السلبية وتنمية الثقة في الذات .

○ أسباب ترجع إلى النواحي الاجتماعية: وهي المتعلقة بحالة أسرة الطالب وخلفيته الاقتصادية والظروف التعليمية في الأسرة وأثرها في نموه العقلي والتحصيلي.

○ أسباب ترجع إلى النواحي الانفعالية: وهي متعلقة بإشباع الحاجات الأساسية للتلاميذ وكذلك الدفء العاطفي في الأسرة وعدم التفرقة في معاملة التلاميذ .

ومن الدراسات ما ذكره يوسف سعد الملال في بحثه عن التأخر الدراسي حيث أرجع الأسباب إلى:-

١) عدم الاهتمام بالتلميذ من حيث الأكل والملابس وأدوات الاستذكار وعدم الإشراف التام عليه وكذلك جهل الوالدين وبخاصة الأب وقلة وعيه التي يجعله لا يهتم بالتعليم سوى أن ابنه ذهب إلى المدرسة وعاد منها ولا يعرف شيئاً من مقدار تقدمه التعليمي أو تأخره وكذلك معاملة الوالد لابنه الغير عادلة مع إخوانه التلاميذ حيث التفرقة أو الشذوذ في المعاملة أو تكليفه بأعمال لا يستطيع أداؤها أو تؤخره عن مذاكرة وأداء واجباته.

٢) شخصية المدرس: يعتبر المدرس دعامة هامة في فصلة وفي كيفية إلقاء دروسه، حيث لكل درس طريقة خاصة لشرحه فيجب على المدرس اختيار الطريقة المناسبة للدرس فكلما كانت الطريقة ملموسة ومرئية أثبتت في أذهان التلاميذ كما أنه يرى من طلبه المتأخر عن غيره فيقوم بإعطاءه العلاج المناسب له.

٣) الجو المدرسي: يجب أن يشعر التلميذ بأن المدرسة هي بيئة مترفة ومديرة لها ومدرسوها ببيئة آباء وزملاؤه أخوة له يعطون عليه ويتعاونون معه، ويجب على المدرسة أن تلحق التلميذ المتأخر دراسياً في مجالات الجمعيات الثقافية وليكتسب خبرة ومعلومات تفيده في حياته ولابد للمدرسة أن تشجع التلميذ بأنه وسيلة إذا مارس منه بريقاً من التقديم والمثابرة وأداء الواجب وأن أمكن للمدرسة عمل صفوف للمتأخرين دراسياً يتلقون فيها دروساً إضافية .

ومن الدراسات أيضا دراسة حول التأخر الدراسي أسبابه ومقترناته علاجه قامت بها إدارة تعليم منطقة سراة عبيد عام ١٤٠٧هـ حيث أرجعت هذه الدراسة أسباب التأخر الدراسي إلى عدة أسباب منها:-

الأسباب الجسدية - الأسباب الاجتماعية - الأسباب النفسية - الأسباب الاقتصادية - الأسباب المدرسية .

طرق علاج ضعف التحصيل الدراسي

تنحصر طرق علاج ضعف التحصيل في ثلاثة نقاط هي كالتالي:

- ١) العلاج الطبي: وذلك من خلال العلاج الجسمي العام وتصحيح أوجه القصور الحسي مثل : ضعف السمع والبصر وعلاج الأمراض التي تؤثر على الصحة العامة للطالب.
- ٢) العلاج النفسي: إقامة علاقة علاجية بين التلميذ والأخصائي في جو علاجي سليم وتحليل الأسباب النفسية وتنمية القدرات والعادات والمهارات وتنمية بصيرة التلميذ وتشجيع التعديل الذاتي للسلوك.
- ٣) العلاج التربوي: الإرشاد التربوي والمهني والتعليم العلاجي من حيث توجيهه العناية الفردية اللازمة للطالب المتأخر دراسياً وتنمية الدافع للتحصيل وتحسين توافق مستوى توافق الطالب المدرسي.

نشاط (١/٢) : عصف ذهني (٢٠ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعة عرضي : مفهوم الإدارة الصحفية

وأذكرى عوامل نجاح أو فشل الإدارة الصحفية ؟

المادة العلمية الفترة الثانية لليوم الثاني

مفهوم الإدارة الصفية:

يمكن تحديد مفهوم إدارة الصف على أنها (تلك العملية التي تهدف إلى توفير تنظيم فعال، وذلك من خلال توفير جميع الشروط الالزمة لحدوث التعلم لدى التلاميذ بشكل فعال).

الإدارة الصفية الناجحة:

يمكن أن نلخص الإدارة الناجحة بأنها عمل نشط ومشاركة فاعلة للتلاميذ الصنف في الحصة، يقود المعلم العمل ويوجه ويرشد ويطرح المسائل للنقاش، ولا يطرح الحلول الجاهزة.

يعتقد الكثير من المعلمين أن إدارة الصنف تكون ناجحة حينما يكون الصنف هادئاً لا حركة ولا صوت فيه، وهذا اعتقاد خاطيء. قد يكون المدوء مطلوباً في بعض اللحظات القصيرة في الحصة، أما إذا استمر الحال كذلك معظم وقت الحصة فمعنى ذلك أن هنالك خللاً يجب معالجته.

إذن يجب أن يكون هنالك صوت وحركة داخل الصنف، ولكنها يجب أن تكون غير مرتفعة إلى حد الإزعاج، والأصوات، ما دامت، مناقشات بين الطلبة في موضوع الدرس وما يتعلق به، فهي ليست فوضى، وبعكس ذلك إذا كان الصنف هادئاً، أو كان التلاميذ يتحدثون في موضوعات أخرى غير موضوع الدرس فهذه هي الفوضى بعينها.

عوامل نجاح أو فشل الإدارة الصفية :

(١) التخطيط:

لا يقصد هنا كتابة الخطة الدراسية من عناوينها إلى تقويمها فحسب، بل يعني وضع الخطوط العريضة والعناوين الرئيسية للعمل المنوي تنفيذه في الحصة. والحقيقة أن عدم التخطيط هو أحد أسباب ضعف التعلم، ذلك لأنه يؤدي بالمعلمين (المبتدئين خاصة) إلى التخطيط. ويؤدي مع الخبراء إلى عدم اكتشاف طرائق جديدة لمعالجة

الموضوعان بل والبقاء على أساليبهم وتكرار ما بها من نفائص وعيوب، إن المعلم الجيد هو من يُقومُ بأساليبه بنفسه ويعرف نقاط القوة والضعف فيها ويعد لها باستمرار.

إن القاعدة الذهبية عن ضرورة التخطيط تتلخص في أن على المعلم أن يعرف إلى أين يريد أن يصل قبل أن يبدأ عملية التعليم والتعلم . إن دخول الصف بدون تخطيط يجعل إدارة الصف فاشلة... التخطيط أولاً وبدونه لا إدارة صافية.

٢) الترتيب المنطقي للمادة الدراسية:

إن الترتيب للمادة الدراسية في ذهن المعلم أمر لا غنى عنه للإدارة الصفية الناجحة، وعلى المعلم أن يتذكر دوماً أن عليه أن يرتب المادة ترتيباً منطقياً من السهل إلى الصعب، وأن يستفيد من خبرات التلاميذ ومعارفهم فيبدأ بما يعرفون لينتقل إلى ما لا يعرفون، هذا الترتيب ضروري ليس ليليقه أو يملئه على الطلاب بل ليساعدهم على التوصل إلى المعرفة وترتيبها وربط جزئياتها ببعضها البعض. أما إذا كان المعلم ينتقل من نقطة لأخرى ومن نشاط لآخر دون ترتيب، فإنه يُفقد الصفة حيويته ويسقط إدارته للصف إلى حد بعيد جداً ونتيجة هذه الظاهرة معروفة للجميع.

٣) دور المعلم :

معظم معلمنا يستأثرون ويسططرون على معظم زمن الحصة ولا يتذكرون إلا لعدد قليل من الطلبة دوراً صغيراً لا يكاد يُذكر، وهذا نابع من فكرة خاطئة مفادها أن الطلاب لا يعرفون ويخلطون وبذلك يضيع وقت الحصة دون فائدة، وهذا الكلام صحيح مع معلم قليل الخبرة ولا يعرف كيف يدير صفه، أما إذا كان المعلم عكس ذلك فيستطيع أن يحقق تعلمًا يزيد عمما يتوقعه إذا قصر دوره على التوجيه والإرشاد وجعل طلبه ينغمسون في العمل.

وي يكن أن نلخص كل ما سبق بعبارة قصيرة هي يكون فهم الطلاب ضعيفاً ومحدوداً كلما استأثر المعلم بالجزء الأكبر من زمن الحصة والعكس بالعكس.

٤) المعاشرة :

يعتقد الكثير من المعلمين في هذه الأيام أن الشروحات التي يقومون بها وإلقاء الموضوعات على الطلاب بطريقة المعاشرة يجب أن تؤدي إلى التعلم، ويستغربون حينما يجدون عند تقويم تعلم التلاميذ أنهم لم يحققوا شيئاً، والواقع أنه لا داعي للاستغراب، فالمثل يقول "كما تزرع تحصد" والمعلم يكون هنا قد زرع بذوراً تالفة أو مريضة فكانت النتيجة أن الناتج كان ضعيفاً.

فأين يكمن ضعف هذه الطريقة:

أن أسلوب المحاضرة لا يصلح للتدريس لزمن يزيد على عشر دقائق (هذا مع المبالغة)، ويجب أن يكون الحاضر لبّاً وقدراً على جذب انتباه من يحاضر فيهم بالتنوع في طريقة السرد وإدخال بعض اللحظات الفكهة، وقلما تجد هذا الأسلوب عند معلمينا، كما أنهم قد يخافون من ردة فعل طلابهم لو حاولوا إدخال بعض الظرف على الدرس وتقليل الجدية فيه.

لأجل أن يكون أسلوب المحاضرة شيئاً ويؤدي إلى بعض النتائج المرغوبة، على المعلم أن يحافظ على وحدة الموضوع والربط بين أجزائه، وكذلك ربطه بالموضوعات الأخرى ذات العلاقة. وعليه أيضاً أن ينوع في طريقة الإلقاء بتغيير نبرات صوته، وأن يستعمل مع المحاضرة أساليب تدريس أخرى كالمناقشة وغيرها، أما إذا لم يكن قادراً على مراعاة كل هذا فعليه أن يتخلّى عن أسلوب المحاضرة ويلجأ إلى أساليب أخرى أكثر حاذية وتشويقاً، وهي الأساليب التي تركز على إعطاء الدور الأكبر لجموع الصّف وتقصر دوره على التوجيه والإرشاد.

وخلاصة القول يجب على المعلمين أن يقتصرُوا استخدام أسلوب المحاضرة في أدنى الحدود في جميع مراحل الدراسة، وأن يعتمدو طائقاً آخر تتيح مجالات التفاعل بين المعلم وتلاميذه.

(٥) الإجابات الجماعية :

أثناء المناقشات الصحفية يطرح المعلم أسئلة على تلاميذه، ويفترض أن يجيب واحد يحدده المعلم والآخرون يستمعون، ولكن في معظم الحالات نجد أنه عند طرح السؤال يجيب العديد من التلاميذ عليه دون إذن وينتشر في هذه الإجابة الكلام الصحيح بالخطيء والأصوات العالية والمنخفضة فتؤدي إلى تشويش في الصّف وإضعاف مردود التعلم. تؤدي الإجابات الجماعية إلى خلق عادات اجتماعية سيئة منها عدم احترام رأي الآخرين ، وقطع كلامهم قبل أن يكتمل ، مما يؤدي إلى الاستخفاف بآرائهم ، وعدم مراعاة قواعد النقاش الصحيح والمشر ، ولكونها ظاهرة مزعجة لكل من المعلم والتلاميذ ، يجب على المعلم أن يعود تلاميذه على الإقلاع عنها .

والموضوع بيد المعلم يمكنه حله بشيء من التخطيط والحكمة والصبر، فإذا أردت تخلص نفسك وطلابك من الإجابات الجماعية فعليك تنظيم إجابات الطلبة على الأسئلة المطروحة وهذا الأمر يتم بالأساليب التالية:

- أ**- أن تخطط لدروسك جيداً. وأن تصوغ أسئلة المناقشات الصافية بلغة سليمة وأن تكون هذه الأسئلة واضحة، إن الأسئلة ضعيفة الصياغة والموحية بالإجابة، أو التي إجابتها كلمة واحدة مثل (الأسئلة التي تبدأ بحرف الاستفهام هل) هي أهم أسباب هذه الظاهرة وعليك التخلص منها لتحد من الإجابات الجماعية.
- ب**- نوع في أسئلتك من حيث الصعوبة والسهولة واطرح أسئلة شفوية وكتابية وذلك بغض مراعاة الفروق الفردية وإشراك جميع التلاميذ في العمل.
- ج**- عدم قصر الإجابة على فئة واحدة في الصف مما يشعر التلميذ على أن دورهم قد ناله غيرهم، لذا يبادرون بأخذه بأنفسهم.
- د- التخطيط لعملية طرح الأسئلة والتخطيط لتلقي إجابات التلاميذ عليها.

الخلاصة :

لأجل إدارة صافية ناجحة ومرجحة للمعلم ومفيدة للتلاميذ يجب على المعلم أن :

- ١ . يخطط مسبقاً وبشكل جيد للموضوعات الدراسية قبل دخوله الصف.
- ٢ . يستوعب المادة الدراسية ويرتبها بتسلسل منطقي.
- ٣ . يبدأ بما يعرفه التلاميذ وما يتعاملون معه في بيئتهم.
- ٤ . يجعل تلاميذه في نشاط دائم ومرتاحون ومسرورون ومنهمكون في موضوع الدرس.
- ٥ . يعطي معظم تلاميذ الصف الدور الأكبر في الحصة.
- ٦ . ينوع في أسئلته.
- ٧ . يصوغ أسئلته جيداً ويهتم بأن تكون واضحة ومحددة.
- ٨ . لا يسمح بالإجابات الجماعية مطلقاً وينظم إجابات التلاميذ.

دورة تدريبية في أسس حل المشكلات

((٣))

(تابع مفهوم الادارة الصفية)

أنماط الادارة الصفية (أساليب التعامل مع الطلاب)

العلاقة بين البيت والمدرسة وأثرها على تحصيل الطلاب

إعداد

المشرفة / ندى أحمد المسعود

نشاط (١/٣): عصف ذهني (٢٠ دقيقة)

يتبّع المعلّمون داخل الصّف أنماطاً عديدة لِحَال تعاملهم مع الطّلاب داخل الفصل

الدراسي

الجئي مع مجموعتك أنماط الإدارة الصافية من خلال تجربتك في ميدانك التدريسي؟

نشاط (٢/٣): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

هناك مهارات عديدة يطبقها المعلم داخل الفصل الدراسي خلال تدريسه منها
مهارة (التحرك داخل الصف)
اذكري أنواع تلك التحركات التي يستخدمها المعلم أثناء الدرس ؟

أنماط الإدارة الصفية (أساليب التعامل مع الطلاب)

هناك أربعة أنواع من أساليب التعامل مع الطلاب وهي:

١) الأسلوب الفوضوي (السائب).

٢) أسلوب التحفيز.

٣) الأسلوب العادل.

٤) الأسلوب السلطوي (التسلطي)

أولاً : الأسلوب الفوضوي (السائب) :

يمنح المعلم خلال هذا الأسلوب الفوضوي السائب عن رغبة ذاتية

أو غير ذاتية حرية متناهية للطلاب في توجيه شئونهم وتعلمهم والتصرف كما يحلوا لهم دون تدخل يذكر منه، فهم ينتقلون من مكان لأخر في الفصل ويخرجون منه دون إذن في الغالب.

وهنا تميز الحياة الصفية نتيجة لهذا الأسلوب الفوضوي واللاهادفيه، أما المعلم فيتصف بضعف الشخصية والإهمال وعدم القدرة على توجيه الطلاب وجذب انتباهم.

ثانياً : أسلوب التحفيز :

يدخل كثيراً من المعلمين الغرفة الدراسية ويدأ بالتدريس (أو صب المعلومات) دون تمهيد أو تحفيز أو تقديم أو تهيئه نفسية للطلاب وهذا يؤدي إلى عدم انتباهم وضعف الرغبة لديهم في التعلم وظهور عدد من المشكلات السلوكية والصعوبات التربوية وذلك بسبب عدم تحفيز المعلم لهم؟

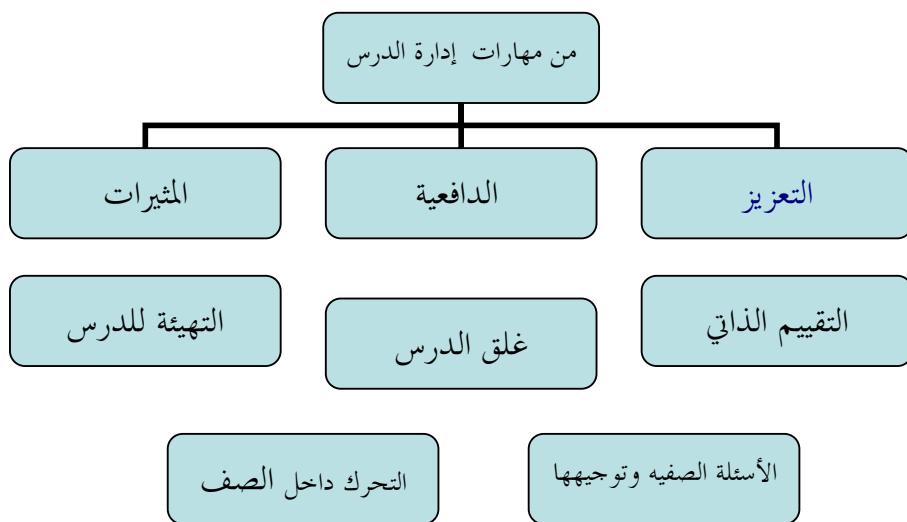
ثالثاً : الأسلوب العادل (الديمقراطي) :

من أهم سمات هذا الأسلوب هو معاملة المعلم للطلاب كأخوة له، واتخاذ من آراء ورغبات الطلاب معياراً أساسياً عند اختيار أو تطوير أو نشاطه ويراعي الموضوعية في

معالجة مشاكل الطلاب ويركز على إنسانية الطالب والاستجابة لحاجتهم الفردية. رابطة الجأش والاتزان في مواجهه الصعاب والتسامح والتواضع وافتتاح الأسارير خلال معاملاته وأعماله.

رابعاً : الأسلوب السلطوي (التسلطي) :

يمارس المعلم في هذا الأسلوب سلطه إملائية مباشرة خلال توجيهه للطلاب وتعليمهم طالبا منهم التمشي مع أهوائه ورغباته دون معارضة تذكر وهنا يميل المعلم إلى المزاجية وعدم النضج في صناعة القرارات التربوية والشخصية بتعلم الطلاب ومعاملتهم.



تحركات المعلم داخل الصف :

يستخدم المعلم عدة تحركات خلال العملية التعليمية ، وتحرك المعلم هو فعل أو سلوك هادف يقوم به من أجل تحقيق أهداف تعليمية محددة وقد يكون تحرك المعلم هو طرح سؤال أو عدة أسئلة على الطلبة يستثيرهم ويوجه اهتمامهم نحو مسألة معينة وقد يكون أجابه عن أسئلة الطلبة وقد يكون عرضاً لفكرة معينة أو شرحاً لها وقد يكون إعطاء الطلبة معلومات جديدة .

ولا بد أن تكون تحركات المعلم داخل الفصل محدودة ومبرمجة ومحظط لها

خوفاً من العشوائية والتخيط وعندما يستخدم المعلم عدة تحركات متسلسلة ومتناسبة عشوائياً أو مقصوداً فأننا نسمى مجموعة تلك التحركات (استراتيجية تدريس) وتوجد عدة أنواع من تحركات المعلم الشائعة منها :

١- تحركات الإلقاء

وهي قيام المعلم بإلقاء معلومات حول موضوع أو فكرة معينة وبذلك يكون المعلم هو المرسل والمتعلم وهو المستقبل للمعلومات وبذلك يكون المعلم هو محور هذا النوع من التحركات .

٢- تحركات العرض :

وهي قيام المعلم بعرض نماذج مجسمة أو رسومات أو أشكال توضيحية أو إحصائيات أو أي معلومات يقصد توضيح فكره معينه في الدرس والاعتماد هنا يكون حاسة البصر ويكون المعلم هو محظوظ بهذا النوع من التحركات.

٣- تحركات النقاش :

وهي قيام المعلم بتوجيهه أسئلة للطلبة لاستشارتهم وخلق جو من الحوار والنقاش بين المعلم والطلبة حول كيفية حل المشاركة أو المسالة موضوع الأسئلة المطروحة .

٤- تحركات الاستقصاء :

وهي قيام المعلم بتوجيهه الطالب إلى استقصاء الحقائق واكتشاف العلاقات وملاحظتها بين الأشياء أو للحصول على بيانات معينه أو لمحاولة حل مشكله ما ومحور هذا النوع هو الطالب .

٥- تحركات التدريب :

وهي قيام المعلم بإعطاء الطالب عدداً من التمارين والتطبيقات والدراسات والأنشطة المتنوعة بهدف تدريسي على الحل واكتساب المهارات المختلفة والخبرات المطلوبة في تعلم التصميمات والخوارزميات وحل المسألة الرياضية

٦- تحركات إدارة الصحف :

وهي قيام المعلم ببعض الأمور مثل استخدام الفاظ أو كلمات أو استخدام إشارات وحركات يقصد ضبط الصحف وتنظيمه لخلق بيئة دراسية مناسبة وجو دراسي مناسب

للتّعلم و هنا مجموعه من المبادئ العامة التي تبيّن الطريق أمام المعلم في تحديد ورسم أسلوبه واستراتيجية التدريس ومن هذه المبادئ

- ١) مبدأ التدرج من السهل إلى الصعب (مراعاة التسلسل المنطقي للمادة)
- ٢) مبدأ التدرج من المعلوم إلى المجهول (الانطلاق من المعلوم والمعروف لدى الطلبة على المجهول)
- ٣) مبدأ التدرج من المحسوس إلى المجرد (مراعاة التسلسل النفسي للمادة وترتيب المادة العلمية والأنشطة المصاحبة لها بطريق تراعي مستوى المتعلم المعرفي والإدراكي)
- ٤) مبدأ التدرج من الخاص إلى العام وبالعكس (التدرج من الخصوصيات مثل الأمثلة والنماذج إلى العموميات مثل القوانين والقواعد)
- ٥) مبدأ التدرج من الجزء إلى الكل وبالعكس (التدرج من الجزء إلى الكل يبدأ بمفهوم أولي جزئي وتعمق وتطور خواص للحصول على مفهوم عام والتدرج من الكل إلى الجزء الذي يبدأ بمفهوم كلي وتدرس المفاهيم الأخرى كأجزاء أو حالات خاصة) .
- ٦) مبدأ النشاط والحركة (استخدام الوسائل التعليمية والحواس الملموسة في عملية التعليم .)
- ٧) مبدأ التغييرات الادراكية (مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين بحيث يقوم بنفس المفهوم أو العلاقة بمستويات وطرق مختلفة تلائم قدرات الطلبة المختلفة)
ولا بد من الإشارة إلى أنه لا يوجد أسلوب مثالي للتدرис ولكن توجد ميزات عامة لأسلوب التدرис الجيد منها :
 - يراعي الطالب مراحل ثبوته وميوله .
 - يستند إلى نظريات التعلم .
 - يراعي خصائص النمو للمتعلمين الجسمية والعقلية .
 - يراعي الأهداف التربوية .
 - يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين .
 - يراعي طبيعة مواجهة المادـة الدراسـية .

نشاط (١/٣): عصف ذهني (١٠ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشى:

- أ / أهمية التعاون بين البيت والمدرسة من جانب الأسرة ؟**

ب / أهمية التعاون بين البيت والمدرسة من جانب المدرسة ؟

نشاط (٢/٢/٣): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

لا يمكننا أن ننفي وجود التعاون بين البيت والمدرسة إذ أن هناك علاقة وتعاون ورغم تلك العلاقة و التعاون لم يصل إلى المستوى المطلوب ولم يحقق أهدافه المرجوة رغم إحساس المدرسة والبيت بأهمية التعاون بينهما .

من خلال العبارة السابقة ناقشى العوائق التي أحدثت وصول تلك العلاقة إلى المستوى المطلوب وتحقيق التعاون للهدف المنشود ؟

المادة العلمية للفترة الثانية لليوم الثالث

أ- أهمية التعاون بين البيت والمدرسة

أ- (من جانب الأسرة)

المدرسة مؤسسة اجتماعية أنشأها المجتمع نتيجة تطوره لكي تقوم بالاحتياجات الالزامية للأفراد في الأسرة والمجتمع .

وكل من الأسرة والمجتمع تتدخل وظائفها في تربية الأفراد وتعليمهم وإعدادهم للحياة الفاضلة.

فالأسرة تزود المدرسة بالبنية الأساسية لها ((الطلاب)) التي تضع من أجلها خططها وتسخر جهودها وطاقتها، وتكون هذه البنية الأساسية قد قامت الأسرة بإعدادها وتربيتها وإكسابها الخبرات الهادفة وكل ذلك من شأنه أن يسهل مهمة المدرسة في تحقيق رسالتها — وأنه لا يفهم منه بأن على الأسرة فقط أن تقوم بمرحلة الإعداد الأساسية الأولية ثم يتنهى هذا الدور عند إلحاق الابناء بالمدرسة بل لا بد أن يستمر عطاها وتعاونها مع المدرسة بتقديم كافة الإمكانيات وتهيئة أفضل الظروف لعملية التربية والتعليم .

١. على الأسرة أن تكون واعية بأن مهام المدرسة لا تقتصر على تزويد الأبناء بمعلومات وأنها غير مهتمة بال التربية والتدريب، كما على المدرسة ألا تظن نفسها هي المسئولة عن تربية النشء وتعليمه وأنه يمكنها القيام بهذا الدور بفردتها إذ أن في ذلك مجازة للصواب كما أنه خروج عن وظيفة الأسرة و هدم لمبدأ التعاون الذي يجب أن يسود بينهما .

إن وظيفة الأسرة تجاه الأبناء عظيمة وكذلك وظيفة المدرسة ولا غرو أن أجمع كثير من علماء التربية على أن المدرسة في كل بيت وكل بيت في المدرسة.

٢. دور الأسرة في التهيئة الكاملة المستمرة لا يقتصر على السنوات الأولى في حياة الطفل بل يمتد عبر السنوات ولا يقتصر دورها على الإنجاب والتغذية والإيواء

بل لابد أن يشمل كل الجوانب ومن أهمها المعرفة والتحصيل. والمدرسة يرتبط فيها الناس جيما باعتبار تأثيرها فيهم وتأثيرهم بها.
وما لا شك فيه أنه أثر ينعكس أول ما ينعكس وبصورة أولية مباشرة على الأسرة في شخص أبنائهم وبنفس الدرجة يbedo أثر الأسرة منعكسا على المدرسة في عملها وأهدافها معهم.

٣. يعتقد الكثير من الأسر أن مهمتها في التربية والتنشئة تنتهي عندما يلتحق أبنائها بالمدرسة لأنها أصبحت هي المسئولة عن رعايتهم وأن المدرسة مؤسسة حكومية ينبغي عدم التدخل في شؤونها واحتياطها.
٤. يعتقد بعض الآباء أن اتصاله بالمدرسة سوف يضيف عليه أعباء أخرى ليست لديه القدرة على القيام بها وأنها سوف تعطله عن شؤون وظيفته وحياته ومصالحه .

٥. المستوى التعليمي المتدين لدى البعض وعدم تعودهم على متابعة الأبناء والاتصال بالمدرسة يضع منه مبررا على عدم قدرته على القيام بذلك حاليا ومستقبلا.

ب- من جانب المدرسة :

١. عدم قناعة بعض المدارس ممثلة في إدارتها ومدرسيها بأهمية وجدوی بعض أساليب الربط بين البيت والمدرسة مثل (الاجتماعات – مجالس الآباء والعلميين – واللقاءات) وبالتالي عدم الأخذ بها أو عدم تنفيذها بالصورة المطلوبة والتغلب على الظروف التي تحول دون الاستفادة منها .
٢. عدم الوعي من قبل بعض هيئات التدريس بأهداف التعاون مع البيت وأهميته واعتماده على قدرته وأساليبه هو فقط .
٣. ظروف الأسرة وحساسيتها، والخوف من زيادة الأعباء، وعدم الاستعداد للتضحية والانشغال في غير أوقات الدوام، واليأس من جدوی المحاولة المتكررة. كل هذه عوامل أخرى من قبل المدرسة.

الأسس التربوية للتكامل بين البيت والمدرسة

قد ذكرنا أن التربية والإعداد والتعليم والتدريب مهمة يشترك فيها كل من البيت والمدرسة وغيرها من بقية المؤسسات المؤثرة وأن بعثتنا المنشقة من هذا هي تقوية وإيجاد الروابط بينهما .

ومتي كان العمل لتحقيق هذا المهدى مبني على أساس علمية كان الوصول إلى نتائج مشمرة أقرب إلى الرجاء والتوقع إن لم يكن التتحقق .

ويمكن على سبيل الاختصار والتمثيل ذكر بعض هذه الأسس التي يمكن أن تكون هاديا ومرشدا للبيت والمدرسة في كل خطوة بخطوها نحو هدف بناء للتعاون والالقاء:-

١. إتاحة الفرصة أمام الأبناء بالنمو المستمر:

لكي يتحقق هذا الأساس بصورة مرضية فعلى المدرسة والبيت أن يدركا أن المسؤولية في ذلك مشتركة بينهما وربما شاركهما سواهما ز أن الفرد يأتي بالسلوك الذي تعلمه ونشأ عليه في البيت إلى المدرسة ويحتاج إلى مزيد صقل وتوجيه بقدر ما يؤثر في دورها تجاهه ويحتاج إلى مزيد متابعة وعناية فلا بد من أن يتبع كل طرف أمام الأفراد فرصة النمو المتكامل ويسهم في توجيهها والحفظ عليها .

٢. الشخصية المتزنة والحياة المتواقة المشمرة:

إن الشخصية المتزنة والحياة المتواقة لدى الأفراد مطلب أساسي ومهم ولكي يحدث ذلك فهو يحتاج على التكامل بين البيت والمدرسة حتى يمكن لكل واحد منهمما تغطية جوانب القصور لدى الآخر ولا بد أن يبنيا علاقة من هذا الأساس والمنطلق إذا أرادا ذلك لإبنهما

٣. وجود أهداف تنشدها عملية التربية والتعليم للفرد وصالحهم :

إن هذه الأهداف في جوهرها أهداف للبيت والمدرسة طالما كانت عملية التربية والتعليم دور لكل منهما بل لابد أن تكون كذلك وهم محتاجان إلى التعاون من أجل ذلك لكي يستفيد كل منهم من الآخر ولا بد أن ينطلق العمل في تحقيقها من هذا الأساس.

٤. في عصرنا الحاضر توجد متغيرات هائلة مؤثرة ومتدخلة على الأفراد وحياتهم :-

تحتاج المدرسة والبيت إلى التعاون والتكامل لرصد هذه المتغيرات المؤثرة واتخاذ خطة و موقف موحد لمواجهتها والتغلب عليها ودفع آثارها السلبية على الأبناء ولن يكون ذلك إلا في ظل التنسيق والتعاون الذي تزداد إليه الحاجة يوما بعد يوم مع ازدياد تلك المؤثرات والمتغيرات .

٥. هناك جهد وقت ومال ينفق على العملية التربوية والتعليمية ولا بد من مردود يقابل ذلك الجهد والوقت والمال :-

التعاون المتكامل بين البيت والمدرسة من شأنه تقليل الخسائر وجعل العائد المنشود موازيًا لما يبذل ومن خلال الاتصال والتنسيق الداعوب يمكن ذلك.

هذا بعض الأسس باختصار وثمة أسس ومبادئ أخرى كثيرة وسامية يمكن الالتفاء عليها والعمل في ظلها

بعض محوّقات التعاون بين البيت والمدرسة

في الحقيقة أنه لا يمكننا أن ننفي وجود التعاون بين البيت والمدرسة وإن كان الغالب في حديثنا ذلك، إذ أن هناك علاقة وتعاون والذي نشير إليه إنما هو أن تلك العلاقة وذلك التعاون لم يصل إلى المستوى المطلوب ولم يتحقق أهدافه المرجوة رغم إحساس المدرسة والبيت بأهمية التعاون بينهما

وفي السطور التالية نذكر بعض تلك العوائق التي أخرت وصول تلك العلاقة إلى المستوى المطلوب وتحقيق التعاون للهدف المنشود :

أـ من ناحية الأسرة :

١ . اختلاف الأسر عن بعضها البعض في المستويات الاجتماعية والثقافية والاقتصادية إضافة إلى كثرة المشكلات ومتاعب الأسر وتعددتها وهذا أمر يجعل العلاقة مع المدرسة غير حادث باستمرار وهو يحتاج إلى بذل مجهود من قبل المدرسة والقائمين على العملية التربوية والتعليمية .

٢ . وجود انطباعات غير جيدة لدى أولياء بعض الأمور عن المدرسة متأثرة بظروفهم الدراسية في حياتهم الماضية ومن تلك الانطباعات: شعورهم أن المدرسة لا تستطيع تحقيق الروابط على مستوى الأبناء أو حضور حفل تكريم أو ندوة أو محاضرة أو نحو ذلك ويضطلع المرشد بدور كبير في ذلك.

٣ . مشاركة الآباء أسر الأبناء في المناسبات المختلفة في ضوء الروابط العرفية والشرعية ومشاركتهم الوجданية من قبل منسوبي المدرسة ما أمكن ذلك اليوم المفتوح : بحيث توجه المدرسة إلى أولياء الأمور دعوة لقضاء يوم دراسي كامل في المدرسة مرة كل فصل دراسي على الأقل خلال العام الدراسي على أن تكون تلبية الدعوة متاحة في وقت من اليوم ويلتقي فيهولي الأمر من يريد من هيئة التدريس أو الإداريين أو أولياء الأمور الآخرين أو الطلاب وله أن يزور موقع النشاط ويشارك فيه .

ويعد برنامج مسيقى ويعلن لأولياء الأمور و تستعد له المدرسة استعدادا لائقا بحيث تكون هناك لجان استقبال ومراكز توعية و توجيه وأماكن للتجمع

وان توضع لوحات إرشادية وتوجيهية وتعد نشرات وصحف حائطية ومطويات مناسبة وكل مامن شأنه أن يترك أثر طيب في نفسولي الأمر ويزيل الحاجز المصطنعة التي تحول دون الإتصال والتعاون المثمر والرغبة في تكرار التجربة .

ويمكن أن يكوناليوم المفتوح فرصة للمناقشة حول أساليب العمل المدرسي ووسائل تحسينه وتدوين وجهات نظر الآباء كما يمكن أن يتم فيهتناول المشكلات التي تواجه كل من البيت والمدرسة وكيفية مواجهتها من شأن هذا أن يوجد أدلة فعالة لتنمية الثقة بين الآباء والمعلمين كما أنه من شأنه أن يتيح فرصة التقييم الذاتي ومن ثم التحسين والتطوير والاستجابة لمطالب الأسر والمجتمع .

٤. وجود الاجتماعات الشهرية أو الفترية بأولياء الأمور كل صف على حده وتتاح الفرصة أمام الآباء لمتابعة الأبناء والتعرف على أوضاعهم وأعمالهم في ضوء التقرير الشهري ويتم الاستماع على ملحوظاتهم حول التقرير الشهري و تستغل الفرصة لتزويد الآباء بتعليمات حول أساليب التغلب على أوجه النقص أو المساعدة في زيادة التفوق ويكون ذلك فرصة أمام المدرسين بالتعرف على أوضاع وظروف الأسر والاستفادة منها في تعاملهم التدريسي مع الطلاب. ومن شأن ذلك كله أن يؤدي إلى زيادة أو تحسين المستوى التحصيلي بصفة خاصة والعملية التربوية بصفة عامة .

٥. عقد برامج تنفيذية لأولياء الأمور سواء في صورة فصول دراسية أو دورات مسائية يطرح فيها ما يخص الآباء ويتصل بالبناء وكيفية رعايتهم ومتابعتهم ونحو ذلك، ويمكن إعداد البرامج بشكل جيد والتنسيق مع وسائل الإعلام المختلفة الصحفية والإذاعية.....الخ لنقلها إلى الآباء والأسر في المنازل .

٦. إنشاء مراكز صيفية صباحية أو مسائية وفتح باب القبول أمام الآباء ويقدم
برامح متنوعة تراعي جميع الأطراف المشاركة وفي صياغة سلسة ومرحة
وجيدة .

دورة تدريبية في أسس حل المشكلات

((٤))

**الدّوافع * أهم العوامل التي تساعد على تحسين الدافعية
أهمية الوسائل التعليمية * كيفية اختيار الوسيلة *
متى تستخدم
خطوات استخدامها**

إعداد

المشرفة / ندى أحمد المسعود

نشاط (٤/١): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشي:

تعريف الدافعية ؟

أسباب انخفاض الدافعية لدى الطلاب؟

نشاط (٤/١/٢): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشى:

أهم العوامل التي تساعد على تحسين الدافعية ؟

المادة العلمية الفترة الأولى لليوم الرابع

الدوافع

تعريف الدافعية للتعلم:

هي حالة المتعلم الداخلية التي تحرك سلوكه وأدائه وتعمل على استمرار السلوك وتوجيهه نحو تحقيق هدف أو غاية محددة.

وينظر علماء النفس والتربيـة إلى الدافعـية على أساس أنها من العـناصر والعـوامل الأولـية التي يجب أن تتوفر في المـتعلم لـكي تـم عملـية التـعلم. والـداعـيـة مـحرك وـمرتكـز أسـاسـي يـسيـطـر على سـلوك الطـالـب ويـوجه مشـاعـره وأـحـاسـيـسـه نحو التـعلم. فـتـدـيـنـي دـافـعـيـةـ الطـالـبـ نحو المـدرـسـةـ أوـ نحوـ تـعـلـمـ مـادـةـ تـعـلـيمـيـةـ لـهـ دـلـالـةـ تـرـبـوـيـةـ وـنـفـسـيـةـ وـصـحـيـةـ وـيـتـرـبـ عـلـىـ اـخـفـاضـ دـافـعـيـةـ التـعـلـمـ مشـاكـلـ عـدـيـدـةـ وـلـعـلـ منـ أـبـرـزـهاـ ضـعـفـ دـافـعـيـةـ التـعـلـمـ وـسـوـءـ التـكـيفـ النـفـسـيـ وـإـثـارـةـ المشـاكـلـ الصـفـيـةـ وـاضـطـرـابـ الصـحـةـ النـفـسـيـةـ وـقـدـ يـنـتـجـ عـنـ ذـلـكـ تـرـكـ المـدرـسـةـ بـالـنـسـبـةـ لـلـمـتـعـلـمـ وـكـثـيرـ ماـ نـلـاحـظـ أـنـ لـضـعـفـ دـافـعـيـةـ المـتـعـلـمـ أـشـكـالـ وـصـورـ مـخـتـلـفـ تـحـلـيـ فـيـ اـنـشـغـالـ بـعـضـ الطـالـبـ بـكـتـبـهـ أـوـ أـقـلـامـهـ أـوـ يـزـدـادـ مـسـتـوـىـ نـشـاطـهـ وـيـعـتـدـونـ عـلـىـ زـمـلـائـهـ أـوـ يـصـفـرـونـ أـثـنـاءـ الشـرـحـ. كـذـلـكـ تـضـحـ تـلـكـ المـلـامـحـ مـنـ أـنـهـمـ لـاـ يـشـارـكـونـ فـيـ مـنـاقـشـةـ الصـفـيـةـ أـوـ أـلـنـشـطـةـ الـأـخـرـىـ وـكـثـرـةـ غـيـابـهـمـ أـوـ النـومـ فـيـ أـثـنـاءـ الـحـصـةـ. وـهـذـهـ المشـاكـلـ تـوـضـعـ لـمـاـ لـدـعـ بـحـالـ لـلـشـاكـ عدمـ اـنـسـجـامـ الطـالـبـ مـعـ المـعـلـمـ فـلـاـ يـتـابـعـ مـاـ يـقـدـمـهـ المـعـلـمـ مـنـ شـرـحـ وـمـنـاقـشـةـ فـهـذـهـ السـلـوكـيـاتـ هـيـ أـدـلـةـ تـعـبـرـ عـنـ عـدـمـ رـغـبـتـهـ فـيـ الـدـرـاسـةـ أـوـ المـدرـسـةـ. وـمـنـ المـظـاهـرـ انـعدـامـ روـحـ التـفـاعـلـ بـيـنـ المـعـلـمـ وـالـطـالـبـ وـيـعـبـرـ عـنـهـاـ فـيـ عـدـمـ الاـشـتـراكـ فـيـ المـنـاقـشـاتـ الصـفـيـةـ وـإـهـمـالـ الـوـاجـبـاتـ الـمـتـرـلـيـةـ وـعـدـمـ الرـضـوخـ أـوـ التـمـرـدـ عـلـىـ الـأـنـظـمـةـ وـالـقـوـاعـدـ الصـفـيـةـ. وـيـمـكـنـ أـنـ يـعـزـىـ اـخـفـاضـ الدـافـعـيـةـ لـدـىـ الطـالـبـ إـلـىـ الأـسـبـابـ التـالـيـةـ:

١. التزام المعلم الحرفي بالكتاب.
٢. استخدام الطريقة الإلقاءية في التدريس.
٣. غياب عنصر الإثارة والتشويق في الدرس.
٤. ندرة استخدام الوسائل التي تثير انتباه الطالب وتحركهم لإلقاء الأسئلة والتفاعل المستمر في متابعة الدرس.

٥. إهمال التجديد والابتكار في طرق التدريس.
٦. عدم الاهتمام بالتحضير اليومي للدروس.
٧. ضعف الاستعداد العام لدى بعض الطلاب.
٨. زيادة عدد طلاب الصف الدراسي مما يتربّط عليه عدم قدرة المعلم في معرفة مستويات طلابه والإشراف عليهم بشكل فعال.
٩. المناخ الصفي وما يسوده من علاقات ودية وعدوانية.
١٠. التجاهل المعمد لمشاكل الطلاب وعدم حرص المعلمين في حلها أو إحالتها إلى أخصائي الإرشاد بالمدرسة موضحاً أسباب المشكلة.
١١. استخدام بعض عبارات التوبيخ والسخرية من الطلاب الذين يخطئون.
١٢. طول اليوم الدراسي أو الفراغ في حصص النشاط أو الريادة أو الروتين المتبع لممارسة الطلاب بعض الأنشطة غير الفعالة والتي لا تتفق مع ميولهم واتجاهاتهم.
١٣. بعض عبارات التهديد والوعيد التي يستخدمها المعلمون لحسن درجات الطلاب لارتكابهم بعض الأخطاء أو عدم إدانتهم ببعض المعلومات.
١٤. عدم تطبيق مبدأ الفروق الفردية في التدريس والتقويم.
١٥. عدم تحديد المعلم للأهداف التعليمية عند تحضير الدروس اليومية.
١٦. افتقار العدالة بين الطلاب بما يورث الحقد والكرآبية بين الطلاب أنفسهم وبين الطلاب والمعلمين بسبب هذا التمايز.

تحسين دافعية التعلم:

من العوامل التي تساعده على تحسين الدافعية عند الطلاب هو الوقوف على الأسباب الحقيقة لتدني الدافعية واقتراح الحلول المتوقعة لمعالجتها واحتياز الأساليب العلاجية التي تتناسب مع الحلول المقترحة لكل حالة لزيادة دافعية الطلاب للتعلم وإبراز تلك الأسباب للمعلم ليكون على وعي وإدراك بها مستقبلاً حتى يساهم في عمليات الكشف والتشخيص والعلاج وتحسين أساليب التعلم. فمشاركة المعلم في هذه المواقف على جانب كبير من الأهمية لأن هذا التفهم سوف يسهم إلى حد كبير

لتهيئة وحفز الطلاب على التعلم والعمل على كل ما يجعل الطلاب يقبلون على التعلم. وقد أباح بن جماعة للمعلم استخدام المنافسة مثيراً لدعاوة التلاميذ للتعلم وباعثاً لهم على بذل الجهد والنشاط، حيث أشار بصريح العبارة إلى أن المنافسة تكون قوية الأثر في إذكاء روح النشاط والحماس في التلاميذ^٢، وعندما يحرك المعلم في تلاميذه روح التنافس فإنه يحرك فيهم روح الجد والاجتهد لزيادة التحصيل وكثيراً ما استفاد الطلاب من هذا الأسلوب. ويقول: إلى أن المنافسة تكون قوية الأثر في زيادة النشاط^٣، فالمعلم إن أثار روح التنافس بين التلاميذ ((كان بعضهم أكثر تحصيلاً وأشد اجتهاداً ، فأظهر إكرامه وتفضيله ، وبين أن زيادة إكرامه لتلك الأسباب ، فلا بأس بذلك لأنه ينشط ويعث على الإنفاق لتلك الصفات)). ومع اعتقاد ابن جماعة بقيمة المنافسة وأنها وسيلة من وسائل إثارة الدافعية للتعلم. وهي بلا شك وسيلة تربوية نافعة في يد المعلم المتفهم لأبعاد الدافعية وأهميتها الحيوية وخاصة في ميدان التعلم والتعليم إلا أنه حذر من سوء استخدامها. لما قد يسببه سوء استخدامها من إثارة الشحنة والبعضاء والكراهية.

أهم العوامل التي تساعد على تحسين الدافعية:

١. الإعداد اليومي للدرس مع مراعاة الأساليب التربوية التي تدفع الطلبة للمشاركة والتفاعل الصفي.
٢. استخدام الحوار والمناقشة وأسلوب الأسئلة لجذب انتباه الطلاب واستحضار عقولهم مع المعلم ومن الأساليب التي استخدمها معلم البشرية محمد صلى الله عليه وسلم السؤال لإثارة أصحابه ويشاركهم في الحديث معه حتى يكونوا متابعين حاضري الذهن.
٣. تحديد نشاط الطلاب وإبعادهم عن الدرس قليلاً وإدخال البهجة والمرح إلى قلوبهم لأن الجد تكل منه النفوس والإنسان أينما كان بحاجة إلى ما يروح عنه، والطالب يحتاج إلى شيء يبعده عن الدرس لفترة وجيزة ليعود إليه بحيوية ونشاط جديدين. ويستطيع المعلم أن يستخدم بعض أساليب المرح البريئة وهي والله

- الحمد كثيرة في تراثنا الثقافي فهناك الطرائف والغزارة والحكم والأمثال والكسرات الشعرية والنكتة أو الحكاية القصيرة... الخ
- ((ويقول: الإمام علي بن أبي طالب كرم الله وجهه – أعط الكلام من المزح مقدار ما تعطي الطعام من الملح ويقول أيضاً: إن القلوب تمل كما تمل الأبدان فابتغوا لها طرائف الحكمة. ويقول: روحوا عن القلوب ساعة بعد ساعة فإن القلب إذا أكره عمي)) .
٤. تشجيع الطلاب والثناء على المجدin منهم لشهم إلى المزيد من الجد والاهتمام والنجاح واستخدام أساليب التعزيز المختلفة.
٥. توفير الجو التعليمي الصفي الذي يبعث الأمان والطمأنينة وتسود فيه الحبة والإخاء والاحترام المتبادل بين الطلاب أنفسهم والمعلم من جهة. ولاريء أن العلاقة بين المعلم والطلاب هي مصدر من مصادر محبة الطالب للمدرسة وأحد العوامل المشجعة للإقبال عليها. وستنعكس تلك الفعاليات الإيجابية على نفوس الطلبه وعلى مستوى تعلمهم ونمومهم الشامل.
٦. استخدام الوسائل التعليمية وبعض الأدوات التي يجعل الدرس أكثر قبولاً وبتحديداً وتشجيع الطلاب على المشاركة.
٧. الابتعاد عن الأساليب المنفرة للتعلم كالعقاب والتوبیخ والسخرية أو استخدام بعض الطلاب كوسائل تعليمية لتحقیمهم وغيرها من الوسائل التي يكون أثراها ضاراً على نفسيات الطلاب ومشيطاً لهم.
٨. ربط النشاط اللامنهجي بحياة الطلاب الحقيقية بحيث يكون أحد الروافد الإجرائية لإشباع حاجاتهم النفسية والعقلية والاجتماعية والروحية... الخ.
٩. مراعاة الحالة النفسية للطالب عند إثارة دافعيته للتعلم.
١٠. تعريف الطلاب بمستواهم التحصيلي وبمستوى نموهم في الجوانب المختلفة ومناقشتها معهم وتفسير جوانب القصور لأن البحث ومناقشة مثل هذه القضايا وغيرها سوف تحفز الطلاب على بذل المزيد من الجهد في سبيل النجاح لأنها تعالج ما يعترض تكيفهم في داخل المدرسة أو خارجها وتحيب عن تساؤلاتهم.

نشاط (٤/٢): عصف ذهني (١٠ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشى:

١. تعريف الوسيلة التعليمية
 ٢. أهمية الوسيلة التعليمية؟

نشاط (٤/٢): عصف ذهني (١٠ دقيقة)

تعدد الوسائل التعليمية وتنوع في مميزاتها والفائدة التي تؤديها في الموقف التعليمي . وهذا يقتضي من المعلم ضرورة دراسة هذه الوسائل دراسة دقيقة ناقشني مع أفراد مجموعتك :

النقط التي تساعد المعلم في اختيار الوسيلة المناسبة؟

نشاط (٤/٣): عصف ذهني (١٠ دقيقة)

بعد أن يختار المعلم الوسيلة المناسبة لموضوع درسه .. يقوم بعرضها في الوقت المناسب؟

- أ- متى يستخدم المعلم الوسيلة التعليمية ؟
ب- ماطرودات استخدام الوسيلة التعليمية ؟

الوسائل التعليمية

تعرف الوسائل التعليمية :

بأنها كل ما يستعين به المعلم في تدريسه لجعل درسه أكثر إثارة وتشويقاً لطلابه، ولجعل الخبرة التربوية التي يمر بها هؤلاء الطلاب خبرة حية وهادفة ومبشرة في الوقت نفسه.

فقد أصبحت الوسائل التعليمية ذات أهمية وسط موجات التطور السريع والتجددات التربوية التي استحدثت تقنيات حديثة في التدريس لتعين المتعلمين على تقبل المادة الدراسية لتحقيق عائد تربوي ايجابي .

وتسمم الوسائل التعليمية إلى حد كبير في توضيح المادة التعليمية وتسهل من فهمها. وهي أحد المعاور الهامة التي يعتمد عليها المدرس الناجح في عملية التدريس. لما لها من دور فاعل في توفير الوقت والجهد وزيادة دافعية المتعلمين للعملية التعليمية . فالوسائل التعليمية لم تعد أدلة إضافية يستخدمها المعلم متى شاء ولكنها أصبحت جزءاً أساسياً في عملية التعلم والتعليم لا يمكن الاستغناء عنها ويتوقف أداء الوسيلة لوظيفتها العلمية على مهارة المعلم وخبراته ودرايته بأصول استخدام الوسيلة لنقل موضوع الدرس إلى الطالب بطريقة جذابة ومشوقة لتصل إليه واضحة غير مشوشة لأفكاره. ويجب أن لا يغيب عن ذهن المعلم عند استخدامه للوسيلة التعليمية أن يحاول استغلال الخبرات الحسية لدى المتعلمين في المواقف التعليمية التي يشاهدها ويلمسها فيكون أثرها راسخاً وفعاليتها باقية ومستمرة. ويمكن أن يسأل المعلم نفسه بعض الأسئلة التي توضح له أهمية الوسائل في العملية التعليمية والتي من

: بينها

- ☒ ما هي الوسيلة التعليمية ؟
- ☒ ما أهميتها في مجال العملية التعليمية ؟
- ☒ ما هي أهدافها ؟
- ☒ ما هو دور الوسائل في عملية التدريس ؟

☒ كيف يتم اختيار الوسيلة ؟

☒ ما شروط استخدام الوسيلة ؟

☒ متى تستخدم الوسيلة ؟

☒ ماهي الطرق التربوية لاستخدام الوسائل التعليمية ؟

إن الإجابة عن هذه الأسئلة سوف تعطي المعلم صورة واضحة عن الوسيلة التعليمية وأهميتها في العملية التعليمية . وعندما يشعر المعلم بأنه بحاجة إلى المزيد من المعلومات فيمكنه الرجوع إلى المراجع والكتب المتخصصة لإثارة وتحديد معلوماته.

ويمكن إيجاز أهمية الوسيلة التعليمية في النقاط التالية:

١. تجذب انتباه الطلاب وتشير نشاطهم العقلي.
٢. تثبت المعلومات في الذهن فلا تنسى.
٣. تساعد على اختصار الوقت اللازم لتدريس كثير من الموضوعات .
٤. توضح ما غمض من المعاني والأفكار وتقرها إلى أذهان الطلاب.
٥. تزيد من فهم الطلاب وإدراكهم.
٦. توفر الخبرات الحسية المباشرة والتي يبقى أثرها باقيا في الذهن.
٧. تحفز الطلاب على التفكير والمشاركة الإيجابية في الدرس.
٨. تساعد على تنوع الخبرات التعليمية فيقل الملل ويزيد الانتباه والتشويق للدرس .
٩. تمكن الطلاب من تعلم المهارات المختلفة واقرابة البعيد.
١٠. تنوع أساليب التعلم لمقابلة مابين التلاميذ من فروق فردية.
١١. تبسيط المعلومات لتناسب مستوى فهم الطلاب.

كيفية اختيار الوسيلة التعليمية

تتعدد السائل وتنوع وتختلف في ميزاتها والفائدة التي تؤديها في الموقف التعليمي . وهذا يقتضي من المعلم ضرورة دراسة هذه الوسائل دراسة دقيقة لاختيار أفضلها والتي تحقق الأهداف التي من أجلها تم اختيارها .

والنقاط التالية تساعد المعلم في اختيار الوسيلة المناسبة .

- أ- أن تكون الوسيلة مناسبة لأهداف الدرس.
- ب- أن تكون الوسيلة وثيقة الصلة بموضوع الدرس.
- ت- أن تكون الوسيلة ملائمة لمستوى نضج الطلاب.
- ث- أن تكون الوسيلة واضحة وخالية من الأخطاء العلمية وصالحة للاستخدام.
- ج- أن تكون الوسيلة ذات أثر في تشويق الطلاب وجذب انتباهم وإثارة تفكيرهم .
- ح- أن تكون الوسيلة ملائمة للمكان التي ستعرض فيه وسهلة النقل .

متى يستخدم المعلم الوسيلة ؟

بعد أن يختار المعلم الوسيلة المناسبة لموضوع درسه ، يقوم بعرضها في الوقت المناسب أي بعد أن يبدأ بشرح الدرس ويهتم أذهان التلاميذ ، و تعرضها عند النقطة التي ستوضحها الوسيلة . أما عرض الوسيلة أمام الطلاب وتركها أثناء الشرح ليعود إليها فيما بعد، عندما يحتاجها فهذا خطأ يؤدي إلى تشتت انتباه الطلاب وانشغالهم عن الدرس. والطريقة التربوية الصحيحة عرض الوسيلة في الوقت المناسب. وعند عرض الوسيلة إن كانت من النوع الذي يعلق فمن الضروري أن يتأكد المعلم من وجود علاق لتعليقها قبل بداية الدرس حتى لا يضيع الوقت في التفكير والبحث عن مكان لتعليقها ويجب أن تعلق الوسيلة أمام الطلاب ليشاهدها الجميع بوضوح تام ومن الأهمية أن يشير المعلم انتباه الطلاب للوسيلة بتوجيه الأسئلة التي صيغت مسبقاً عن موضوع الوسيلة حتى تتحقق الوسيلة الفائدة المرجوة منها. وعند الانتهاء من الوسيلة، ترفع مباشرة حتى لا يشغل بها الطلاب عن متابعة الدرس .

خطوات استخدام الوسيلة التعليمية :

١. قبل عرض الوسيلة يقوم المعلم بدراستها ومعرفة كل ما تحتويه وتجربتها حتى لا يفاجأ المعلم بعدم صلاحية الجهاز أو وجود بعض الأجزاء في الوسيلة غير واضحة مما يؤدي إلى ضياع وقت الحصة وإحراج المعلم أمام الطلاب.
٢. تمهيد الطلاب للوسيلة قبل عرضها وتسويقهم إليها.
٣. عرض الوسيلة في مكان بارز يشاهده جميع طلاب الفصل مع استخدام مؤشر يشير إلى ما تحتويه الوسيلة ليسهل على الطالب متابعة ما يناقش على الوسيلة .
٤. أن يحسن المعلم اختيار وقت عرض الوسيلة بحيث تعرض في الوقت المناسب عند الحديث عن الفكرة أو النقطة أثناء شرح الموضوع ولا تعرض قبل الفكرة لأن ذلك يقلل من قيمتها ولكن عرضها في الوقت المناسب يتحقق المدف من استخدام الوسيلة.
٥. التأني في عرض الوسيلة ومناقشتها وإعطاء الطلاب الوقت الكافي للاستفادة منها.
٦. حث الطلاب على تركيز انتباهم على وسيلة الإيضاح والاشتراك في مناقشتها والتعبير عن انطباعاتهم حولها .
٧. وضوح الوسيلة التعليمية بحيث تكون سهلة الاستخدام حالية من التعقيد حتى تكون معبرة عن الفكرة المراد إيضاها بيسر وسهولة.

دورة تدريبية في أسس حل المشكلات

((٥))

أعمال السنة * أهميتها

قواعد إعداد الاختبار * الاختبارات الشهرية الدورية

إعداد

المشرفة / ندى أحمد المسعود

نشاط (١/٥): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك نقاشي :

- أ- المقصود بأعمال السنة؟

بـ - أهميتها ودورها في العملية التعليمية ؟

نشاط (٢/١٥): عصف ذهني (١٠ دقيقة)

لأعمال السنة مزايا عديدة بعض النظر عن مجالها أو أسلوب تنفيذها... ويستفيد منها كل من المعلم والطالب. بالتعاون بين أفراد مجموعتك

أ- ما مزايا أعمال السنة للطالب ؟

بـ- ما مزايا أعمال السنة للمعلم ؟

المادة العلمية الفترة الأولى لليوم الخامس

أعمال السنة *** أهميتها

ماذا يقصد بأعمال السنة ؟

يقصد بها الدرجة التي يمنحها المدرس للطالب خلال العام الدراسي وتشكل نسبتها ٣٠% من الدرجة الكلية للمادة مقابل ما يقوم به من نشاط ومشاركة ومجهود له علاقة بالمادة سواء داخل الفصل أو خارجه.

وتوزع الدرجة على حقوق متباعدة الدرجات مثل (الاختبار الشهري – الواجبات المترتبة – التمارين الفصلية – النشاط – المشاركة) .

وتبرز أهمية أعمال السنة من دورها الفعال في العملية التعليمية وما تتحققه من أغراض تربوية للطالب والمعلم. وقد جاء استخدامها لمعالجة أوجه القصور والنقص في الاختبارات النهائية التي تركز على قياس العمليات العقلية الدنيا من التفكير دون الاهتمام بالمستويات العليا منه ومعالجة مستوى الحد الأدنى من المهارات والتغيير التربوي المرغوب تحقيقه في جوانب نمو التلميذ المختلفة. وتتبع أهمية أعمال السنة من أنها المقياس أو المعيار الحقيقي الذي يزود المعلم بالمعلومات الدورية عن فعالية جهوده خلال فترة زمنية محددة، كما تعتبر تغذية راجعة لكل ما يستخدمه المعلم من أدوات وأنشطة تعليمية لتحقيق الأهداف التعليمية، كما وأن لها دور في الكشف عن صعوبات التعلم والعوامل المؤثرة في تعلم الطالب أولى في إعاقة تحقيق الأهداف التربوية والعمل على إيجاد الوسائل الكفيلة للتغلب عليها وتحسين المخرجات التعليمية وتطويرها.

فأعمال السنة لها دور ملحوظ في تقويم الطلاب ورفع مستوى المخرجات التعليمية ولأعمال السنة مزايا وأهداف متعددة لا يمكن تحقيقها إلا إذا كان هناك اهتمام بمقومات العمل الجاد الدعوب والتحفيظ السليم وتطبيق الأهداف التعليمية وتحديد معايير لأداء الطالب وتهيئة الظروف الصافية المناسبة التي تساعده على تحقيق خططه التربوية وتطبيق مفهوم التقويم الشامل. ولنجاح أعمال السنة في بلوغ أهدافها يتطلب من المعلم الناجح الإعداد المبكر الذي يمهد الطريق أمامه للتغلب على الصعوبات والمستجدات التي قد تحدث خلال العام الدراسي دون أن تؤثر على أهدافه التي يزمع تحقيقها، فالتحفيظ التربوي مهم

في عمل المعلم لأنّه يحدد القنوات التي يستطيع التحرك فيها ويسمح بإجراء التغييرات الالازمة على الخطة و ملاحظة نتائجه . ويؤكّد المهتمون بالتربيّة أنّ لأعمال السنة مزايا عديدة بعض النّظر عن مجالاتها أو أسلوب تفديها أو معاييرها ، ويستفيد منها كلّ من المعلم والطالب .

ومن أهم مزايا أعمال السنة للطالب

١. تجعل الطالب يركز اهتمامه على الاستذكار اليومي لدروسه.
٢. تكشف الاختبارات الشهريّة للطالب جوانب ضعفه وقوته في كلّ مادة دراسيّة.
٣. تعين الطالب على الانتباه والتركيز على شرح المعلم والإصغاء إليه.
٤. تجعل الطالب حريصاً على التفاعل والمشاركة في المناقشة والمحوار في الحصة.
٥. تساعد الواجبات الفصلية والمتزالية التي يؤديها الطالب على تعلم مهارات التفكير السليم وحل المشكلات اليومية والتمارين الدراسية والتعرّف على مدى فهمه واكتساب الطالب للمهارات والتغيير الإدراكي والسلوكي المطلوب.
٦. تربط الطالب بدروسه وتكتسبه القدرة على المساعدة والمتابعة الحثيثة لدروسه وواجباته.

مزايا أعمال السنة للمعلم

١. تمكن المعلم من تحقيق مبدأ: أن التقويم عملية مستمرة تساعد على تشخيص النمو وتقدم التلاميذ في الجوانب المختلفة.
٢. تشخيص جوانب الضعف والقوة في تحصيل التلاميذ وبذلك يحصل الطلاب المتفوقون على الاهتمام والرعاية بينما يقدم يد العون للطلاب الذين يواجهون صعوبات تعليمية.
٣. تكشف عن الصعوبات التي تواجه الطالب في المادة الدراسية.
٤. توضح الفروق الفردية بين الطالب وحجمها.

٥. تقدم تغذية راجعة للمعلم يستطيع الإفادة منها في تعديل أساليب التدريس وطرق التقويم.

٦. تساعد في تقويم المقررات الدراسية المختلفة.

٧. تكشف عن قدرات التلاميذ وميولهم الدراسية.

٨. يستفيد منها في التوجيه التربوي والمهني لطلابه.

توزيع درجات أعمال السنة

عادة يتم توزيع درجات أعمال السنة بناء على خطاب مركزي يصدر من الجهة المعنية في وزارة المعارف أو التربية بتوقيع الوزير المختص يوضح الحقول التي يتم توزيع درجات أعمال السنة ومقدار الدرجات في كل حقل ويؤمل أن يسهم تحديد هذه المجالات في قياس وتحقيق الأهداف التعليمية ويكون لها مردود تربوي على الطالب والمعلم . وقد حددت وزارة المعارف في المملكة العربية السعودية المعاور التي تشملها أعمال السنة .

نشاط (١/٥) : عصف ذهني (١٥ دقيقة)

إن التقويم عملية أساسية لأي مؤسسة ويدونه لا يمكن التعرف على ماتم إنجازه من أهداف. وتعكس الاختبارات المدرسية ما تعلمه الطالب من معارف ومهارات واتجاهات.

استعana بخبرتك التطبيقية ناقشني مع أفراد مجموعتك القواعد العامة التي يجب مراعاتها عند إعداد الاختبار؟

نشاط (٥/٢): عصف ذهني (١٥ دقيقة)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك ناقشى:

- ## ☒ تعريف الاختبار الشهري ؟

- ☒ القواعد التي يجب مراعاتها عند إخراج ورقة الأسئلة ؟**

المادة العلمية الفترة الثانية لليوم الخامس

قواعد عامة يجب مراعاتها عند إعداد الإختبار

١. تحديد أهداف الاختبار:

حتى تستطيع وضع الاختبار الذي يقيس تلك الأهداف، فإذا كنت ترغب في معرفة مدى استيعاب التلاميذ للدرس أو الوحدة الدراسية، فإنك تحتاج إلى نوع محدد من الأسئلة لتغطية المستويات المختلفة من الأهداف السلوكية. أما إذا كنت تسعى إلى التعرف على المهارات التي لدى الطالب قبل تدريس المادة الدراسية، فإن هدف الاختبار سيختلف تماماً عن سابقه. فتحديد هدف الاختبار مهم جدا قبل إعداده.

٢. تحديد نوع الأسئلة لتناسب مع نوع التعليم أو المهارات المزمع قياسها :

إذا كنت ترغب في قياس قدرة الطالب على معرفة وتمييز الأفكار والمصطلحات والمفاهيم والمعلومات أو تحليل بعض الأفكار، فإن الأسئلة الموضوعية تتحقق لك هذا الهدف . في حين تكشف أسئلة المقال عن مدى قدرة الطالب على التعبير الجيد وتنسيق الأفكار وربطها لتكوين علاقة متسقة بينها والتعرف على أسلوبها اللغوي واستخدام المفردات... الخ .

٣. ينبغي أن تكون الأسئلة مناسبة للمادة العلمية أو المهارات التي تعلمها

الطلاب :

فهذا الإجراء يساعد على تحقيق الاختبار لوظائفه البنائية والتعليمية والنفسية والتشخيصية والعلاجية.

٤. يجب أن يكون الاختبار قادرًا على التمييز بين الطلاب :

بحيث تكون مستوى صعوبته متدرجة وتناسب مع مستوى الأهداف السلوكية التي يقيسها ومستويات التلاميذ العقلية ومتطلبات المادة التعجيزية واللطف والدوران في صياغة الأسئلة.

٥. أن يحسن اختيار المفردات المناسبة التي يفهمها الطلاب:

وهذا الأمر يسهل على الطلاب فهم الأسئلة
والإجابة عنها ويبعد عن الصياغة الطويلة للأسئلة

٦. يجب أن يتاسب زمن الاختبار مع عدد الأسئلة :

ويفضل عدم مفاجئه الطلاب بالاختبار أو فرض موعد محدد عليهم، بل يجب تحديده في جو يسوده الحوار الهدى والاحترام المتبادل بين المعلم وطلابه ويفضل مشاركة إدارة المدرسة في تحديد أو وضع حدود لمواعيد الاختبارات الدورية وهذا الإجراء سوف يساعد في تخفيف أعباء الاختبارات الدورية على المعلمين والطلاب.

٧. يساعد تنظيم الأسئلة الطلاب على الإجابة عن الأسئلة وتنظيم أفكارهم.

٨. يمكن ترتيب أسئلة الاختبار حسب المنهج الدراسي أو حسب محتواها أو حسب درجة صعوبتها أو تنظيمها حسب الأهداف أو العمليات المعرفية.

٩. أن تكون الأسئلة في موضوعات مهمة وجادة، بل يجب أن تكون الأسئلة في نقاط أساسية ومهمة وتتركز على الجوانب والأهداف التي يسعى الدرس إلى تحقيقها أو إكسابها إلى الطلاب.

١٠. أن لا تشتمل عبارات الاختبار على عبارات أو نصوص من الكتاب، فهذا الأسلوب يشجع الاعتماد على حفظ المعلومات ويقلل من الاعتماد على الفهم والتحليل والتطبيق. وهناك أساليب كثيرة لاستخدام عبارات الكتاب.

١١. أن يكون من بين أسئلة الاختبار أسئلة تتضمن آراء جدلية .

١٢. الابتعاد عن تحديد الطلاب وذلك باعداد أسئلة تتحدى تفكيرهم ،، فهذا أسلوب غير تربوي ويجب ألا يصدر من المعلم .

الاختبارات الدورية (الشهرية)

يعرف الاختبار الشهري، بأنه قياس موضوعي لعينة من المعارف والمعلومات الدراسية التي سبق دراستها خلال فترة زمنية محددة لا تقل عن ٣ أسابيع، يقوم بإعداده معلم المادة وفق أهداف تربوية محددة، كما يقوم بإجرائه وتصحيحه . فهو بمثابة تيار كهربائي بالنسبة للتلاميذ والطلاب، لأنه يعرفهم على مقدار تقدمهم التربوي فيجدد فيهم حرارة العمل ويزيد من دافعيتهم للتعليم، وتمثل الاختبارات الدورية ميداناً عملياً لتدريب الطالب على أساليب التعامل مع المواقف التربوية المختلفة. وقدف الاختبارات الشهرية إلى قياس الأهداف التعليمية والمهارات التي تعلمها التلميذ/ الطالب في فترة محددة للتأكد من أن العملية التعليمية تحقق أهدافها العامة وتسير وفق الخطة الدراسية المعتمدة. ويفترض أن يكون جميع الطلاب قادرين على الإجابة عن معظم أسئلة الاختبار الشهري إذا روعي في إعداده تطبيق القواعد المتعارف عليها عند إعداد أسئلته.

المعايير التي تحكم الاختبار الشهري

يلاحظ أن الاختبارات الشهرية لا تحظى بالاهتمام الذي يتناسب بوظائفها وأهدافها وما تقدمه من معلومات لتحسين العملية التربوية. فالاختبارات الشهرية بوضعها الراهن لا يمكن لها أن تسهم في تحقيق الأهداف التربوية، لأن كل من التعلم والطالب والمجتمع ينظر إليها على أساس أنها غاية في حد ذاتها فانشغلوا بها، وكان لهذا الاتجاه آثار سلبية على النظام التعليمي. وبذلك أصبحت عبارة عن جسر يعين الطالب على تحقيق النجاح في نهاية السنة الدراسية، دون النظر إلى الفوائد التي اكتسبها الطالب أو مدى تحقيق الأهداف التعليمية أم ما الذي يستطيع القيام به أو ما مدى انتفاع الطالب بالمعلومات التي تعلمها في حياته العملية. وأدى عدم المسائلة إلى تساهل المعلمين عن الاهتمام بها فتحول إجراؤها إلى إجراءات شكلية يعدها المعلمين داخل الفصول دون تفكير في هدف الاختبار وأهداف المحتوى الذي سيغطيه الاختبار وعدد الأسئلة اللازمة لتغطية ما تعلمته التلاميذ لتحقيق الأهداف التعليمية.

قواعد عامة يجب مراعاتها عند إعداد وإخراج ورقة الأسئلة

يجب الاهتمام بإخراج ورقة الأسئلة بحيث يكون مألفاً ومقبولاً لما له من أثر نفسي على الطالب ولذلك يفضل الاهتمام بشكلها:

١. أن تكون الورقة ناصعة البياض ومقاسها مألفاً ولتكن مقاس 4×4 .
٢. مراعاة وضوح طباعة السؤال وحجم الحروف ووضع المسافات بين الأسطر ومضاعفتها بين الأسئلة.
٣. مراعاة الفواصل والنقطة وبداية ونهاية كل عبارة في السؤال.
٤. ضرورة استخدام الترقيم العربي المتسلسل لترقيم أسئلة الاختبار وتوضيح رموز الفقرات الجانبية إن كانت حروف هجائية أو أرقام أو أي إشارات أخرى.
٥. يجب أن تعطى مساحة كافية ليكتب الطالب عليها ولا سيما تلك الاختبارات التي تكون الإجابة على أوراق الأسئلة.
٦. تحديد زمن الاختبار، وكتابة علامة الاختبار الكلية والزمن المخصص للإجابة عن كل سؤال في الجهة المخصصة لذلك.
٧. تحبير الفقرات أو الكلمات أو العبارات التي هي موضع السؤال وذلك بوضع خطوط تحتها أو وضعها داخل الأقواس أو أي أسلوب آخر تراه مناسباً ويعينها بسهولة للطالب.

المراجع

١. بحث ميداني عن ((العلاقة بين البيت والمدرسة وأثرها على تحصيل الطلاب . من ناحية البيت)).
إعداد: عبد الله أحمد زمامي
أحمد عبده الحازمي.
٢. بحث ميداني عن ((التأخير الدراسي)). إعداد: علي ناصر الشهري.
٣. دورة تدريبية عن ((التدريس بأسلوب حل المشكلات)) إعداد أ: ريم العيسى.
٤. كتاب ((دليل المعلم المهني في التعليم العام)) إعداد: عبد القادر آدم كانوري
- محمد صالح المنيف.
٥. مذكرة عن ((مفهوم الإدارة الصفية)). من الإنترنـت.